

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вводная часть | 3 |
| 1. | Организационно-правовое обеспечение образовательной деяте-льности | 3-7 |
| 2. | Система управления техникумом | 7-12 |
| 2.1. | Соответствие собственной нормативной и организационно-рас-порядительной документации действующему законодательству и уставу | 12-13 |
| 2.2. | Организация взаимодействия структурных подразделений тех-никума | 13-15 |
| 3. | Образовательная деятельность | 15-27 |
| 3.1. | Контингент студентов и обучающихся | 15-17 |
| 3.2. | Движение контингента студентов и обучающихся | 18-19 |
| 3.3. | Выполнение контрольных цифр приёма на 2016-2017 учебный год | 19-20 |
| 3.4. | Реализация образовательных программ | 20-22 |
| 3.5. | Выполнение учебных планов | 22-23 |
| 3.6. | Итоги государственной итоговой аттестации | 23-24 |
| 3.6. | Трудоустройство выпускников | 25 |
| 3.7. | Обеспечение образовательного процесса | 25-27 |
| 4. | Состояние и результативность воспитательной системы | 28-37 |
| 4.1. | Общая характеристика воспитательной системы | 28-31 |
| 4.2. | Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения студентов и обучающихся | 31 |
| 4.3. | Группа риска | 31 |
| 4.4. | Профилактический учёт | 32-35 |
| 4.5. | Охват студентов и обучающихся дополнительным образовани-ем | 35 |
| 4.6. | Участие студентов и обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, спортивных соревнованиях | 36 |
| 4.7. | Социально-бытовые условия | 36-37 |
| 5. | Кадры | 37-38 |
| 6. | Методическая работа | 38-44 |
| 6.1. | Работа методического объединения преподавателей общеобра-зовательных дисциплин | 39-40 |
| 6.2. | Работа методического объединения преподавателей профессио-нально-технического цикла и мастеров производственного обу-чения | 40-41 |
| 6.3.  | Работа методического объединения воспитательного отдела | 41-44 |
| 7. | Профессиональное обучение граждан | 44-46 |
| 8. | Финансовое обеспечение образовательного учреждения за 2016 год | 46-49 |
|  | Выводы по результатам самообследования | 49 |

**Вводная часть**

 Самообследование краевого государственного профессионального об-разовательного бюджетного учреждения (далее - Техникум) проведено в со-ответствии с

* пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г.

№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самооб-следования образовательной организацией";
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности об-разовательной организации, подлежащей самообследованию".

 В целях подготовки отчета об обеспечении организацией соответству-ющего уровня качества подготовки студентов, обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным програм-мам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, для выполнения образовательным учреждением показателей деятельности, необходимых для определения типа и вида, а также для обес-печения доступности и открытости информации о деятельности образовате-льной организации был издан приказ от 25.01.2017 г. № 12-П "О проведении процедуры самообследования". Согласно этого приказа была создана комис-сия, в которую вошли директор филиала, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, главный бухгалтер, специалист отдела кадров, заведующая хозяйст-вом, ответственный за работу сайта.

 Отчёт о результатах самообследования сформирован по результатам деятельности Техникума за период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.

 В ходе проведения самообследования анализировалась нормативно-правовая документация, учебные планы, учебно-методическое и информаци-онное обеспечение учебно-воспитательного процесса, кадровый состав, мате-риально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса, социа-льно-бытовые условия, и др. Особое внимание было уделено качеству подго-товки специалистов в соответствии с требования ФГОС СПО.

**1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджет-ное учреждение "Камчатский сельскохозяйственный техникум" создано на базе государственного имущества, находящегося в государственной собст-венности Камчатского края, в соответствии с приказом Министерства образо-вания и науки Камчатского края от 26.09.2014 № 1280 "О реорганизации кра-евого государственного бюджетного образовательного учреждения начально-го профессионального образования "Профессиональное училище № 10" и краевого государственного бюджетного образовательного учреждения нача-льного профессионального образования "Профессиональное училище № 12" в результате реорганизации в форме слияния краевого государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище № 10" и краевого государственно-го бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище № 12".

Техникум является правопреемником краевого государственного бюд-жетного образовательного учреждения начального профессионального обра-зования "Профессиональное училище № 10" и краевого государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище № 12".

Учредителем и собственником имущества Техникума является Камчат-ский край.

Функции и полномочия учредителя в отношении Техникума от имени Камчатского края осуществляет Министерство образования и науки Камчатс-кого края.

Имущество Техникума является государственной собственностью Кам-чатского края и закрепляется за ним на праве оперативного управления в со-ответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Функции и полномочия собственника имущества Техникума от имени Камчатского края осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края.

Полное официальное наименование Техникума - краевое государствен-ное профессиональное образовательное бюджетное учреждение "Камчатский сельскохозяйственный техникум". Сокращенное официальное наименование Техникума - КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум".

Место нахождения (юридический адрес) Техникума: 684033, Российс-кая Федерация, Камчатский край, Елизовский район, с. Сосновка, ул. Цент-ральная, д. 12.

Техникум имеет в своем составе филиал. Место нахождения филиала: 684300, Российская Федерация, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Советская, д.70.

Техникум является юридическим лицом и от своего имени может при-обретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Техникум приобретает права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, с момента государственной регистрации. Техникум имеет имуще-ство, необходимое для осуществления его деятельности, самостоятельно осу-ществляет финансово-хозяйственную деятельность и ведет бухгалтерский учет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс. Техникум вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства. Техникум отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными сред-ствами, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреди-тель не отвечает по обязательствам Техникума, а Техникум не отвечает по обязательствам учредителя. Техникум имеет печать с полным наименовани-ем на русском языке, иные печати и штампы, бланки со своим наименовани-ем и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

 Техникум является юридическим лицом (свидетельство о государстве-нной регистрации юридического лица от 28.01.2015 г. серия 41 №000552730) и имеет право на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком (свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228597), за которым на правах оперативного управления закреплено следую-щее недвижимое имущество:

1. Здание корпус теоретического обучения - свидетельство о государст-венной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228589;
2. Здание корпус для практических занятий - свидетельство о государст-венной регистрации права от18.02.2015 г. 41-АВ 228593;
3. Здание общежитие №1 - свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228592;
4. Здание общежитие №2 - свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228594;
5. Здание крытая стоянка для автомобилей - свидетельство о государст-венной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228591;
6. Здание гаражи блочные - свидетельство о государственной регистра-ции права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228590;
7. Здание гаражи блочные - свидетельство о государственной регистра-ции права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228596;
8. Здание подсобная ферма (коровник) - свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228595.

Техникум также имеет право на постоянное (бессрочное) пользование двумя земельными участками, расположенных по адресу: Камчатский край, Мильковский район, с.Мильково (свидетельство о государственной регистра-ции права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228538 и свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228539).

 На правах оперативного управления за техникумом также закреплено следующее недвижимое имущество, расположенное по адресу: Камчатский край, Мильковский район, с.Мильково:

1. Здание учебная мастерская - свидетельство о государственной регист-рации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228536;
2. Здание Сварочная мастерская - свидетельство о государственной реги-страции права от18.02.2015 г. 41-АВ 228537;
3. Учебно-производственный корпус - свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228540;
4. Здание Гараж-бокс - свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228543;
5. Здание крытая стоянка - свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228544;
6. Здание Гараж - свидетельство о государственной регистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228545;
7. Здание гараж на 8 автомобилей - свидетельство о государственной ре-гистрации права от 18.02.2015 г. 41-АВ 228546;

 Техникум как юридическое лицо поставлено на налоговый учет в Меж-районной инспекции Федеральной налоговой службы №3 по Камчатскому краю 26.12.2014 г. с присвоением ИНН / КПП 4105044323 / 410501001.

 Свою работу Техникум выполняет в соответствии с Уставом, утвержде-нным приказом Министерства образования и науки Камчатского края № 1683 от 12.12.2014 г. и согласованным с Министерством имущественных и земель-ных отношений Камчатского края 12.12.2014 г.

 Предметом деятельности Техникума является деятельность, непосред-ственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано. Тех-никум осуществляет в качестве основной цели его деятельности образовате-льную деятельность по образовательным программам среднего профессиона-льного образования. Образовательную деятельность Техникум осуществляет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 04.03.2015 г., № 2098, серия 41ЛО1, номер бланка 0000244, выданная Минис-терством образования и науки Камчатского края.

Техникум вправе осуществлять следующие основные виды деятельнос-ти:

1) реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих

1. 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования;
2. 09.01.03. Мастер по обработке цифровой информации;
3. 19.01.17 Повар, кондитер;
4. 21.01.08 Машинист на открытых горных работах;
5. 21.01.11 Горнорабочий на подземных работах;
6. 23.01.03 Автомеханик;
7. 29.01.07 Портной;
8. 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства;
9. 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
10. 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка;
11. 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир.

2) реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена.

1. 35.02.05 Агрономия;
2. 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Техникум вправе осуществлять образовательную деятельность по сле-

дующим образовательным программам, реализация которых не является ос-новной целью его деятельности:

1) основные общеобразовательные программы - образовательные прог-раммы среднего общего образования;

2) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

3) дополнительные общеобразовательные программы - дополнитель-ные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиона-льные программы.

 Техникум имеет свидетельство о государственной аккредитации № 950 серия 41А01 №0000212  от 12.02.2015 г. сроком на 3 года до 05.03. 2018 г.

 Техникум работает на основании санитарно-эпидемиологического зак-лючения № 41.КЦ 08.000.М.000069.02.15, выданного Управлением Федера-льной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю 26.02.2015 г. и заключения № 15 о соответст-вии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, вы-данного отделом надзорной деятельности по Елизовскому муниципальному району Главного управления МЧС России по Камчатскому краю 27.05.2015 г.

 **Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Техникума. Лицензионные нормати-вы выполняются.**

**2. Система управления Техникумом**

В Техникуме создана эффективная система управления образователь-ным учреждением, которая в своей деятельности руководствуется Консти-туцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федера-ции, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным зако-ном от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Фе-дерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, а также уставом Техникума.

Управление Техникумом строится на основе сочетания принципов еди-ноначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Техникумом являются общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет, Управляющий совет.

Членами Общего собрания являются работники Техникума, работа в Техникуме для которых является основной, студенты и обучающиеся Техни-кума. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет. К компетенции Общего собрания относится:

* разработка и внесение директору Техникума предложений по измене-ниям и дополнениям в устав;
* избрание Управляющего совета, принятие Положения об Управляю-щем совете,
* рассмотрение результатов работы Управляющего совета;
* обсуждение вопросов касающихся деятельности Техникума, внесение предложений по ее совершенствованию;
* обсуждение планов социально-экономического развития Техникума;
* утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Техникума;
* рассмотрение вопросов, связанных с трудовыми отношениями, отно-шениями со студентами и обучающимися Техникума;
* рассмотрение иных вопросов, выносимых на его рассмотрение дирек-тором Техникума или Управляющим советом.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего соб-рания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания. Решение Общего собрания принимается открытым голосо-ванием, простым большинством голосов присутствующих членов и оформля-ется протоколом. Общее собрание не вправе выступать от имени Техникума.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методи-ческой и воспитательной работы, совершенствования качества преподавания и воспитания студентов и обучающихся, повышения педагогического мастер-ства педагогических работников в Техникуме создан Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Техни-кума. Возглавляет Педагогический Совет председатель Педагогического со-вета, избираемый членами педагогического Совета сроком на один год. Педа-гогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положе-нием, утверждаемым Управляющим советом. Персональный состав Педаго-гического совета утверждается приказом Техникума на учебный год. При не-обходимости к работе Педагогического совета могут привлекаться и другие работники Техникума, занятые в учебно-воспитательном процессе. Любой работник Техникума не являющийся членом Педагогического совета, но за-нятый в учебно-воспитательном процессе, может присутствовать на заседа-ниях Педагогического совета, принимать участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета. Заседания Педаго-гического совета проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным директором Техникума на учебный год или по мере необходимости, но не ре-же одного раза в квартал. Вопросы для обсуждения на Педагогическом сове-те вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложе-ний формируется повестка заседания Педагогического совета. Решения Педа-гогического совета являются обязательными для всех работников Техникума, занятых в учебно-воспитательном процессе. К компетенции Педагогического совета относится:

* подготовка предложений по использованию и совершенствованию ме-тодов обучения и воспитания, образовательных технологий, электрон-ного обучения;
* осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной ат-тестации обучающихся;
* рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Техникума;
* принятие решений о допуске студентов и обучающихся к итоговой ат-тестации, предоставлении студентам и обучающимся возможности дос-рочного прохождения итоговой аттестации, переводе студентов и обу-чающихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс;
* принятие решений о награждении студентов и обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
* принятие решений о переводе, отчислении и восстановлении студентов и обучающихся;
* заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета;
* рассмотрение итогов учебной работы Техникума, результатов проме-жуточной и государственной итоговой аттестации.

Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по воп-росам, не отнесенным к его компетенции. Педагогический совет не вправе выступать от имени Техникума.

В целях содействия реализации права на участие в управлении Техни-кумом, развития инициативы и реализации прав и законных интересов работ-ников, студентов и обучающихся Техникума, созданию в Техникуме оптима-льных условий и форм организации образовательной деятельности, в Техни-куме создан Управляющий совет. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Управляющем совете, прини-маемым Общим собранием. В состав Управляющего совета входят директор Техникума, представители всех категорий работников, студентов и обучаю-щихся Техникума, а также заинтересованных организаций. Деятельность чле-нов Управляющего совета основывается на принципах добровольности учас-тия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Управляю-щий совет состоит из председателя Управляющего совета, заместителя пред-седателя Управляющего совета, секретаря Управляющего совета и членов Управляющего совета. Председатель Управляющего совета, заместитель председателя Управляющего совета, секретарь Управляющего совета и чле-ны Управляющего совета избираются Общим собранием на основании реше-ний, принятых работниками Техникума на собраниях структурных подразде-лений и представителями студентов и обучающихся Техникума. К компетен-ции Управляющего совета относится:

* утверждение стратегических целей, направлений и приоритетов разви-тия Техникума, а также определение перспективных задач учебно-вос-питательной работы в Техникуме;
* выполнение решений директора Техникума;
* рассмотрение отчета директора Техникума по всем направлениям дея-тельности и утверждение ежегодного публичного доклада Техникума;
* рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и осна-щения образовательного процесса;
* утверждение Положения о Педагогическом совете;
* принятие решений по основным вопросам организации образователь-ной деятельности в Техникуме, а также предоставления мер социаль-ной поддержки и стимулирования студентов, обучающихся и работ-ников Техникума;
* осуществление контроля за реализацией мер социальной поддержки студентов и обучающихся;
* рассмотрение иных вопросов, выносимых на его рассмотрение дирек-тором Техникума, членами Управляющего совета.

Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Вопросы на рассмотрение Управляющего совета вносятся по инициативе ди-ректора Техникума, членов Управляющего совета. С учетом внесенных пред-ложений формируется повестка заседания Управляющего совета. Управляю-щий совет не вправе выступать от имени Техникума.

Единоличным исполнительным органом Техникума является директор Техникума, который осуществляет текущее руководство деятельностью Тех-никума. Директор Техникума, назначается учредителем по результатам кон-курса на замещение вакантной должности директора Техникума, проводимо-го в установленном им порядке. Директор Техникума назначается и освобож-дается от должности приказом учредителя. Учредитель заключает и прекра-щает срочный трудовой договор с директором Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор Техникума проходит обязательную аттестацию в порядке и сроки, установленные учредителем. Директор Техникума, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами:

* обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Технику-ма;
* обеспечивает реализацию федеральных государственных образователь-ных стандартов, федеральных государственных требований;
* формирует контингенты студентов и обучающихся, обеспечивает охра-ну их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюде-ние прав и свобод студентов, обучающихся и работников Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
* определяет стратегию, цели и задачи развития Техникума, принимает решения о программном планировании его работы, участии Техникума в различных программах и проектах;
* обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям об-разовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Техникума и к качеству образования, непрерывное повы-шение качества образования в Техникуме;
* обеспечивает объективность оценки качества образования студентов и обучающихся в Техникуме;
* совместно с Управляющим советом и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы раз-вития Техникума, образовательных программ Техникума, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
* создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Техникума, направленных на улу-чшение работы Техникума и повышения качества образования;
* поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
* в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;
* в пределах установленных Техникуму средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
* утверждает структуру и штатное расписание Техникума, план финансо-во-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Тех-никума внутренние документы;
* решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы;
* осуществляет подбор и расстановку кадров, в соответствии с законода-тельством Российской Федерации назначает на должность и освобож-дает от должности работников Техникума, определяет должностные обязанности;
* создает условия для получения работниками Техникума дополнитель-ного профессионального образования по профилю педагогической дея-тельности;
* обеспечивает установление заработной платы работников Техникума, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должно-стным окладам) ставкам заработной платы работников), выплату в пол-ном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, ус-тановленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудо-вого распорядка Техникума, трудовыми договорами;
* принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соот-ветствующих требованиям охраны труда, выполнению требований пра-вил по охране труда и пожарной безопасности;
* принимает меры по обеспечению Техникума квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиона-льных знаний и опыта;
* обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакант-ных должностей в Техникуме;
* организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материа-льного стимулирования, по повышению престижности труда в Техни-куме, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
* создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Техникумом, в том числе в коллегиальных органах управления;
* содействует деятельности педагогических, психологических организа-ций и методических объединений, общественных (в том числе молоде-жных) организаций;
* принимает локальные акты Техникума, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда, с учетом мнения Управляющего совета;
* издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Техникума;
* планирует, координирует и контролирует работу структурных подраз-делений Техникума, педагогических и иных работников Техникума;
* обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом дополнительных источников финансовых и материальных средств;
* обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органа-ми государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) студен-тов и обучающихся, гражданами;
* без доверенности действует от имени Техникума, в том числе представ-ляет его интересы в судебных, государственных, муниципальных, об-щественных и иных органах, учреждениях, иных организациях и совер-шает сделки от имени Техникума;
* обеспечивает представление Техникуму ежегодного отчета о поступле-нии, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Техникума в целом;
* решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым договором.

Директор Техникума несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Техникума.

В целях учета мнения студентов, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, обучающихся и педагогиче-ских работников Техникума по вопросам управления Техникумом и при при-нятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе студентов, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, обучающихся и педагоги-ческих работников в Техникуме создан Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов и обучающихся Техникума, действуют представительные органы работников Учреждения.

 **Вывод: Организация управления Техникумом соответствует ус-тавным требованиям.**

2.1. Соответствие собственной нормативной и организационно-

распорядительной документации действующему законодательству и уставу

 В своей деятельности Техникум руководствуется Конституцией РФ,

действующим законодательством Российской Федерации в области образо-вания, а именно: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образо-вании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, поста-новлениями и иными нормативными актами Правительства Российской Фе-дерации, регулирующими деятельность в части, касающейся среднего про-фессионального образования, а также нормативными документами, решения-ми, постановлениями и Приказами Министерства образования и науки Рос-сийской Федерации, Правительства Камчатского края, Министерства образ-вания и науки Камчатского края.

 В Техникуме разработана собственная нормативная и организационно-

распорядительная документация, которая соответствует действующему зако-нодательству, обеспечивает решение поставленных задач и развитие деятель-ности. Внутренние нормативные документы, в соответствии с уставом, рас-смотрены и согласованы на заседаниях Педагогического совета, совместны-ми решениями Общего собрания, Студенческого совета и Родительского совета, утверждены директором.

 **Вывод: Собственная нормативная и организационно-распорядите-льная документации соответствует ее действующему законодательству и уставу Техникума.**

2.2. Организация взаимодействия структурных подразделений Техникума

Техникум имеет в своей структуре различные структурные подразделе-ния, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания студентов и обучающихся.

Техникум самостоятелен в формировании своей структуры, за исклю-чением создания и ликвидации филиала. Филиал создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особен-ностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Филиал Техникума создан на базе реорганизованного краевого госуда-рственного бюджетного образовательного учреждения начального професси-онального образования "Профессиональное училище № 12" в соответствии с приказом Министерства образования и науки Камчатского края от 26.09. 2014 г. № 1280 "О реорганизации краевого государственного бюджетного об-разовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище № 10" и краевого государственного бюджетно-го образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище № 12".

Полное наименование филиала – филиал краевого государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения "Камчатский сельскохозяйственный техникум". Сокращенное наименование филиала – филиал КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум".

Филиал является обособленным структурным подразделением Техни-кума, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

Филиал не является юридическим лицом и действует на основании ус-тава и Положения о филиале.

Филиал наделяется имуществом. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе.

Филиал самостоятельно осуществляет ведение бухгалтерского учета и представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соот-ветствии с законодательством Российской Федерации, имеет лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю. План финансово-хозяйственной деятельности филиала на финансовый год формируется Техникумом.

Директор филиала назначается и освобождается от должности директо-ром Техникума и действует на основании доверенности, выданной ему Тех-никумом.

Техникум осуществляет контроль и несет ответственность за деятель-ность филиала.

Филиал создается и ликвидируется учредителем в порядке, установлен-ном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотрен-ных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Рос-сийской Федерации".

 Анализ планирования работы Техникума за период с 1 января 2015 го-да по 31 декабря 2015 года показал, что структура и содержание планов со-вершенствуются, что, в свою очередь, позволяет сделать выводы о повыше-нии качества планирования работы структурных подразделений Технику-

ма, а также эффективности их взаимодействия. Ежегодно составляется гра-фик внутриучилищного контроля, в котором определены следующие актуа-льные объекты контроля: состояние организационно-педагогических усло-вий успешной работы; состояние учебного процесса; состояние воспитатель-ной и спортивной работы; качество и эффективность работы педагогических работников; качество и эффективность работы Техникума; состояние внутри-училищной документации. В соответствии с графиком внутриучилищного контроля и в целях повышения качества подготовки выпускников руководи-телями структурных подразделений организуется работа по изучению и ана-лизу результатов образовательного процесса, а также организации коррекци-онных мероприятий. Итоги контроля рассматриваются на заседаниях педаго-гического совета, методических объединений, совете по профилактике право-нарушений и других. Созданная система управления Техникумом обеспечи-вает взаимодействие всех подразделений и структур, направленное на успеш-ное решение задач организации и реализации образовательного процесса.

 **Вывод: Сочетание централизованного управления и самоуправле-ния обеспечивает единую направленность и результативность деятель-ности структурных подразделений по организации учебно-воспитатель-ного процесса.**

3. Образовательная деятельность

3.1. Контингент студентов и обучающихся техникума

 Численность студентов и обучающихся техникума по очной форме обучения на 31 декабря 2016 года составила 172 человека. Количественный состав техникума показан в таблице № 1.Численность студентов и обучаю-щихся очной формы обучения по образовательным программам составляет: по ОПОП ППССЗ - 24 человека (14% от общего состава техникума), по ОПОП ППКРС - 94 человека (55% от общего состава техникума), в том чис-ле в филиале 65 человек и по программам профессионального обучения - 57 человек (33% от общего состава техникума).

 Средняя наполняемость учебных групп составляет в головном подраз-делении 13 человек и в филиале 13 человек.

 По сравнению с данным периодом 2015 года общая численность тех-никума уменьшилась на 11%, в том числе уменьшение произошло в голов-ном на 14% и филиале на 7%. Сравнительный анализ численности студен-тов и обучающихся техникума за последних три учебных года и численность студентов и обучающихся по курсам представлен в диаграммах №1, 2.

Таблица 1.

|  |
| --- |
| Количественный состав обучающихся КГПОБУ "Камчатского сельскохозяйственного техникума" |
|  На 31 декабря 2016 г. |
|  №п/п | Курс  | № группы | Профессия, специальность  | Кол-во студен-тов | Выбыл  | Приказ  |
|   Техникум с. Сосновка |
| 1. | 3 | гр.Н-14 | Мастер-наладчик по техническому обслу-живанию и ремонту машинно-тракторно-го парка  | 14 |   |   |
| 2 | 2 | Н-15 | Мастер-наладчик по техническому обслу-живанию и ремонту машинно-тракторно-го парка  | 11 |   |   |
| 3 | 2 | Агр-15 | Агроном | 9 |   |   |
| 4 | 1 | М-16 | Мастер с/х производ-ства | 0 |   |  |
| 5 | 1 | Мех-16 | Механизация сель-ского хозяйства | 14 |   |   |
| 6 | 1 | гр.П-16 | Повар | 15 |   |   |
| 7 | 1 | гр.С-16 | Слесарь по ремонту с/х машин и оборудо-вания | 11 |   |   |
| 8 | 1 |  гр. РХ -16 | Рабочий зелёного хо-зяйства | 13 |   |   |
| 9 | 1 |  гр. РК-16 | Рабочий по комплек-сному обслуживанию и ремонту здания | 15 |   |   |
|   |   |   | Академический отпуск | 6 |   |   |
|   |   |   | **Итого**  | 108 |   |   |
|   | филиал с.Мильково |
| 1 | **3** |  №18 | Автомеханик | 17 |   |   |
| 2 | 3 | гр. №16 | Продавец, контролёр-кассир | 9 |   |   |
| 3 | **2** | гр.Т(ф)-15 | Тракторист-машинист с/х производства | 11 |   |   |
| 4 | **2** | гр.ПК(ф)-15 | Повар, кондитер | 13 |   |   |
| 5 | 1 | гр. А(ф)-16 | Автомеханик | 15 |   |   |
|   |   |   | Академический отпуск  | **1** |   |   |
|   | ИТОГО по филиалу | **66** |   |   |
|  |  |  |  | **174** |  |  |

Анализ численности студентов и обучающихся техникума по учебным годам

 ( на 31.12.2016 г.)

диаграмма №1

Анализ численность студентов и обучающихся по курсам

( на 31.12.2016 г.)

диаграмма № 2

Не завершили обучение 43 человека (21% от списочного состава сту-дентов и обучающихся в техникуме, в том числе по программам СПО-15% и 36% по профессиональному обучению). Выбыли до окончания срока обуче-ния по причине трудоустройства, смена места жительства и отсутствия моти-вации продолжать учиться.

3.3. Выполнение контрольных цифр приёма на 2016-2017 учебный год

 Итоги приёма на 2016-2017 учебный год.

таблице №3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование специальности/профессии | Вид программы | План  | Факт  | % выполнения |
|  | **Техникум** |  |  |  |  |
|  1. | 35.01.11 Мастер сельскохозяйст-венного производства  | СПО по подго-товке КРС | 20 | 2 | 75% |
|  2. | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства | СПО по подго-товке ССЗ | 15 | 14 | 87% |
|  3. | 16675 Повар | Профессиональ-ное обучение  | 15 | 15 | 100% |
|  4. | 18545 Слесарь по ремонту сель-скохозяйственных машин и обо-рудования | Профессиональ-ное обучение | 15 | 11 |  74% |
|  5. | 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | Профессиональ-ное обучение | 15 | 15 | 100% |
|  6. | 17530 Рабочий зелёного хозяйст-ва | Профессиональ-ное обучение | 15 | 13 |  88% |
|  | **Филиал** |  |  |  |  |
|  7. |  23.01.03 Автомеханик | СПО по подго-товке КРС | 15 | 15 | 100% |
|  | **Итого по техникуму** |
|  | СПО по подготовке КРС |  | **35** | **15** | **43%** |
|  | СПО по подготовке ССЗ |  | **15** | **14** | **93%** |
|  | Профессиональное обучение |  | **60** | **54** | **90%** |
|  | ВСЕГО |  | **110** | **83** | **76%** |

Анализ выполнения контрольных цифр приёма по программам (диаг-рамма № 3) показывает:

1. Филиал техникума план приёма выполняет в течении двух лет на 100%.

2. В течении 3-х лет уменьшается спрос на программы профессиональ-ного обучения, в том числе по профессиям 17530 Рабочий зелёного хозяйства и 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования.

3. Второй год реализуются ОПОП ППССЗ и мы видим увеличение по приёму на 20 % по данным программам.

Диаграмма № 3

3.4. Реализация образовательных программ

 КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум" ведёт подго-товку по очной форме обучения по ОПОП СПО по подготовке квалифициро-ванных рабочих, служащих по профессиям:

в головном

1). 35.01.11 Мастер наладчик по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственного оборудования

 в филиале

1). 23.01.03 Автомеханик

2). 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

3). 19.01.17 Повар, кондитер

4). 38.01.02 Продавец. Контролёр-кассир

 и основным программам профессионального обучения по профессиям:

1).18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования

2).17530 Рабочий зеленого строительства

3). 16671 Плотник

4). 12901 Кондитер

С 01.09.2016 г. впервые реализуется в техникуме адаптированные программы по профессии:17530 Рабочий зеленого строительства и 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий. Адаптиро-ванная программа профессионального обучения по данным профессиям обеспечивает получение профессионального вида деятельности лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в соответствии с установленными квалификационными требованиями и профессиональным стандартом и разработана на основе Федерального государственного обра-зовательного стандарта образования обучающихся с умственной отстало-стью (интеллектуальными нарушениями), утверждённый приказом Мини-стерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 и другими нормативными документами.

Диаграмма №4

 По программам профессионального обучения по профессиям рабочих обучаются лица с ограниченными возможностями здоровья, которые явля-ются выпускниками школ и школ-интернатов для обучающихся с ограничен-ными возможностями здоровья. Численность лиц с ОВЗ в техникуме - 43 че-ловека, что составляет 60 % от общей численности обучающихся по програм-мам профессионального обучения и 18 % от общего числа обучающихся в техникуме. Количество поступающих по программам профессионального обучения уменьшается. Причины: а). отсутствие финансового обеспечения стипендии и других социальных гарантий, б) увеличение предложений дру-гими профессиональными организациями по программам профессионально-го обучения; в). не достаточно проведённая профориентационная работа в этом направлении; г). отдалённость; д). слабая мотивация к выбранной про-фессии и другие причины.

3.5. Выполнение учебных планов в I полугодие 2015/2016 в II полугодие 2015/2016 учебном году

Таблица №4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курс | Группа | Профессия/специальность | Количество часов | % Выполнения объёма | Сокращено (ч) за счёт уплотнения учебных программ |
|  план  |  факт |
| Программа СПО по подготовке КРС |  |
| 2 | Н-14 | Мастер-наладчик по техническому обслу-живанию и ремонту машинно-тракторного парка | 1069 | 984 | 92% | 8%  |
| 1 | Н-15 | Мастер-наладчик по техническому обслу-живанию и ремонту машинно-тракторного парка | 1436 | 1321 | 92% | 8% |
| Программа СПО по подготовке ССЗ |
| 1 | Агр-15 | Агрономия | 1476 | 1373 | 93% | 7% |
| Программа профессионального обучения |  |
|  1 | П-15 | Плотник | 1170 | 1170 | 100% |  |
|  2 | С-15 | Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудова-ния | 1170 | 1170 | 100% |  |
|  3 | К-15 | Кондитер | 1170 | 1170 | 100% |  |
|  4 | Р-15 | Рабочий зелёного строительства | 1170 | 1170 | 100% |  |

Учебные планы и программы выполнены по программам СПО по под-готовке КРС на 100% за счёт уплотнения тем. Сокращение объёма учебных планов произведена по следующим причинам:

* больничные листы преподавателей;
* Праздничные дни;
* курсы повышения квалификации преподавателей в КОИПКПК г. Петропавловск-Камчатском;

 Учебные планы по программам профессионального обучения выполнены в среднем на 100% .

3.6. Итоги государственной итоговой аттестации

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за 2015-2016 учебный год показаны в таблице № 5.

Таблица №5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код и наименование профессии  | № группы | Кол-во обуч-ся по списку | Кол-во обуч-ся получившие дипломы гос. образца | В том числе |  Не прошедший итоговую аттестацию |
| Диплом с отличием  | Установленный разряд | Повышенный разряд | Пониженный разряд |
| 1. | 35.01.11 Мастер-наладчик по техническому обслуживанию и ремонту машинно-трактор-ного парка | Н-13 | 18 | 17 | 0 | 18 | 0 | 0 | 1 |
| Филиал  |
| 1. | 35.01.13 Тракторист-маши-нист сельскохозяйственного производства | №22 | 13 | 11 |  | 13 | 0 | 0 | 2 |
| 2. | 19.01.17 Повар, кондитер | №29 | 9 | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |
| Итого  | 40 | 37 | 0 | 37 | 0 | 0 | 3 |

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников по прог-раммам профессионального обучения за 2015-2016 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код и наименование профессии  | № группы | Кол-во обуч-ся  | Кол-во обуч-ся, по-лучившие свидетель-ство об уровне ква-лификации  | В том числе | Не прошедший ито-говую аттестацию |
| Установленный разряд | Повышенный разряд | Пониженный разряд |
| 1 | 18545 Слесарь по ре-монту сельскохозяй-ственных машин и оборудования  | С-15 | 13  | 8 | 13 | 0 |  | 5 |
| 2 | 17530 Рабочий зелё-ного строительства | Р-15 |  13 | 11 | 11 | 0 |  | 2 |
| 3 | 12901 Кондитер | К-15 | 14 | 13 | 13 | 0 |  | 1 |
| 4 | 16671 Плотник | П-15 | 9  | 8  | 8 | 0 |  | 1 |
| Итого  | 49 | 40 | 40 | 0 | 0 | 9 |

Качество сдачи государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО ППКРС и профессиональной подготовки за 2015-2016 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ПМ УП | Количе-ствен-ный состав групп |  Кол-во допущенных  | Результаты ГИА качество | успеваемость |  Средняя оценка |
| «5» | «4» | «3» | н/а |  |
| Головное 1.По программам СПО ППКРС |  |  |  |
| 1. |  35.01.11 Мастер-наладчик по техническому обслужива-нию и ремонту машинно-тракторного парка | 18 | 17 | 7 | 6 | 4 | 0 | 77% | 100% | 4,2 |
| Филиал |
| 1. | 35.01. 13 Тракторист-маши-нист с/х производства | 13 | 11 | 3 | 8 | 0 | 0 | 100% | 100% | 4,3 |
| 2. | 19.01.17 Повар, кондитер | 9 | 9 | 9 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | 5 |
| Итого | 22 | 20 | 12 | 8 | 0 | 0 | 100% | 100% | 4,6 |
| Всего  | 40 | 37 | 19 | 14 | 4 | 0 | 89 % | 100% | 4,4 |
| 2. По программам профессионального обучения |  |  |  |  |  |  |  |  | 100% |
| 1. | 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных ма-шин и оборудования  | 13 | 8 | 3 | 5 | 0 | 0 | 100% | 100% | 4,4 |
| 2. | 17530 Рабочий зелёного строительства | 13 | 11 | 4 | 7 | 0 | 0 | 100% | 100% | 4,4 |
| 3. | 12901 Кондитер | 14 | 13 | 8 | 5 | 0 | 0 | 100% | 100% | 4,6 |
| 4. | 16671 Плотник | 9 | 8 | 2 | 4 | 2 | 0 | 88% | 100% | 4 |
| Итого | 49 | 40 | 19 | 19 | 1 |  | 97% | 100% | 4,4 |

 Результат сдачи выпускных квалификационных работ показан в таблице № 6, где видим количество прошедших государственную итоговую аттестацию по программам профессионального обучения на «5-4», что сос-тавило 39 человек и 70% удельного веса от общей численности выпускников по данным образовательным программам и по программам СПО ППКРС - 18 человек и 94% удельного веса от общей численности выпускников по дан-ным программам.

3.6. Трудоустройство выпускников 2016 года

на 20.01.2017 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |   |   |   | В том числе: |  |
| № п/п |  Группа  | Специальность (профессия) |  Дата выпуска | Количество выпускников | Трудоустройство | Призван в ряды РА | Находится в академическом отпуске | Не трудоустроен | Состоит на учёте в ЦЗ | Продолжает учиться | Отпуск по уходу за ребёнком |
| Не по профессии  | по профессии |
| 1. | Н-13 | 35.01.11 Мастер-наладчик по техни-ческому обслужи-ванию и ремонту машинно-трактор-ного парка  | Январь 2016 г | 17 | 2 | 5 | 5 | 0 | 1 |  | 4 |  |
| 2. | С-15 | 18545 Слесарь по ремонту сельско-хозяйственных ма-шин и оборудова-ния | Июнь 2016 г. | 8 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |  | 2 |  |
| 3. | Р-15 | 17530 Рабочий зе-лёного строитель-ства | 11 |  |  |  |  | 5 | 2 | 3 | 1 |
| 4. | К-15 | 12901 Кондитер | 13 |  | 1 |  |  | 2 | 6 | 3 | 1 |
| 5. | П-15 | 16671 Плотник | 8 |  | 3 |  |  | 3 | 1 | 1 |  |
|   |   |   | **Итого**  |  **57** | **2** | **12** | **5** | **0** | **14** | **9** | **13** | **2** |
| Филиал |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | №32 | 35.01. 13 Тракто-рист-машинист с/х производства | Январь 2016 г   | 11 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | №39 | 19.01.17 Повар, кондитер | 9 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 1 | 0 |
|   |   |   | **Итого** | **20**  | **2** | **13** | **0** | **0** | **4** | **0** | **1** | **0** |
| **Всего** | **77** | **4** | **25** | **5** | **0** | **18** | **9** | **14** | **2** |

3.7. Обеспечение образовательного процесса

 Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования третьего поколения введённые с 2011/2012 учебного года требуют располагать материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических за-нятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, пре-дусмотренных учебными планами.

 Техникум располагает 16 учебными кабинетами, в том числе 7 кабине-тов по общеобразовательным дисциплинам и 9 дисциплинам профессиональ-ного цикла. На 31.12.2016 года оснащение учебных кабинетов компьютерной техникой составляет 50% от общего числа учебных кабинетов. Состояние по срокам эксплуатации компьютерной техникой следующие: из общего коли-чества компьютеров (45 единиц) 40% старше 9 лет, в том числе 22% в учеб-ном кабинете «Информатика» и 8% старше 5 лет. Медленно обновляется парк персональных компьютеров, что не реализует осуществление выпол-нения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, путем поиска и использования информации.

Обеспечение учебного процесса электронными образовательными и развивающими ресурсами

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименова-ние ЭОР | Дисциплина, в которой используется ЭОР | ОПОП, в которой используется ЭОР | Кабинет |
| 1.  | Электронные плакаты «Тракторы» | ОП.04 Основы механиза-ции, электрификации и автоматизации сельско-хозяйственного произ-водства | 35.02.05 Агрономия | № 23 |
| МДК.01.01 Назначение и общее устройство трак-торов, автомобилей и се-льскохозяйственных ма-шин | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства | № 23 |
| ОП.07 Устройство и об-служивание тракторов и автомобилей | 35.01.14 Мастер-на-ладчик по техническо-му обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка | № 23 |
| 2. | Электронные плакаты «Сельскохо-зяйственные машины» | МДК.01.01.02 Сельскохо-зяйственные машины | 35.02.05 Агрономия | № 23 |
| МДК.02.01 Комплектова-ние машинно-тракторно-го агрегата для выполне-ния сельскохозяйствен-ных работ | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства | № 23 |
| ОП.06 Устройство и об-служивание сельскохо-зяйственных машин | 35.01.14 Мастер-на-ладчик по техническо-му обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка | № 23 |
| 3. | УЭМК "Защита рас-тений" | МДК.01.01.03 Защита растений | 35.02.05 Агрономия |  № 1 |
| 4. | Физика | ОУД.12 Физика | ОПОП с получением среднее общее образование |  |
| 5. | Химия | ОУД.08 Химия |  |

 Требуется текущий ремонт в кабинетах «Сельскохозяйственные ма-шины», «Русский язык», «Химия» и в лабораториях «Тракторы и автомоби-ли», «СТО», « Растениеводство».

 Предложения: Компьютеры в здании образовательного учреждения связанны между собой отдельными одноранговыми локальными вычислите-льными сетями, которые способствуют потери данных. Для улучшения ра-ботоспособности, хранения данных и данных общего пользования надежной системой защиты информации и обеспечения секретности и удобства нужно создать единую информационную локальную вычислительную сеть с выде-ленным сервером .

 3. Применение новейших информационных технологий должно способ-ствовать решению педагогических задач, которые сложно или невозможно решать традиционными методами. Критериями качества информационно-об-разовательной среды являются насыщенность, структурированность и про-дуктивность. Причём, насыщенность можно выразить через систему показа-телей, характеризующую количественно и качественно её ресурсный потен-циал; структурированность в удобстве навигации и использования студента-ми и обучающимися этих ресурсов; а продуктивность через систему предмет-ных, метапредметных и личностных результатов.

 4. В настоящее время 90% педагогов техникума повысили свою квали-фикацию в освоении информационно-коммуникационных технологий, но со-храняется разрыв между количеством педагогических работников, владею-щих новыми информационными технология­ми педагогическими работника-ми, использующими данные нов­шества в педагогической практи­ке.

 Рекомендации: Необходимо продолжать работу по оснащению учеб-но–материальной базы техникума компьютерной техникой и электронными учебно-методическими комплексами и новейшими информационными техно-логиями, что позволит повысит качество образования студентов.

 **Вывод: Порядок подготовки и проведения государственной итого-вой аттестации соответствует требованиям, установленным в технику-ме. Порядок заполнения экзаменационных ведомостей, протоколов, сви-детельств об уровне квалификации, приложений к диплому соответству-ет предъявляемым требованиям. Учебные дисциплины сгруппированы по учебным кабинетам, что даёт возможность комплексного оснащения компьютерной техникой и электронными учебно-методическими комп-лексами образовательного процесса техникума.**

**4. Состояние и результативность воспитательной системы**

4.1. Общая характеристика воспитательной системы

 В условиях инновационного образовательного пространства воспита-тельная система КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум» опирается на нормативные документы, такие как:

* Конвенция о правах ребенка;
* Закон РФ «Об образовании» от 28.12.2012 № 273;
* Национальная доктрина образования в РФ;
* Программа развития воспитания в системе образования России.

 Содержание воспитательной работы определяется концепцией и пла-ном воспитательной работы. Руководит работой заместитель директора по  воспитательной работе, реализуя свои задачи через социально – психологи-ческую службу, воспитателей, классных руководителей и кураторов групп. Педагог- организатор проводит внеклассные мероприятия, организовывает культурно - досуговую деятельность студентов и обучающихся.

 За организацию культурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы несут ответственность руководитель физического воспитания, руко-водитель ОБЖ. В своей деятельности организаторы воспитательной работы руководствуются Уставом КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный тех-никум», должностными инструкциями, внутренними положениями, планами работ на учебный год.

 В техникуме имеется концепция развития воспитания. Ежегодно, в со-ответствии с ней составляется план воспитательной работы, включающий:

* традиционные и профессионально-значимые воспитательные меро-приятия;
* деятельность кружков и спортивных секций;
* профилактика правонарушений;
* планы воспитательной работы мастеров производственного обучения, классных руководителей, кураторов;
* план физкультурно-оздоровительной и культурно-массовой работы;
* мониторинг процесса воспитания.

 В соответствии с концепцией, программами и планами воспитатель-ной работы в техникуме проходят традиционные мероприятия, направленные на становление профессионально значимых качеств личности студентов и обучающихся, а также на создание психологически комфортного климата и сплочение коллектива.

 В соответствии с годовым планом работы проведен анализ работы за 2016 учебный год по выявлению положительных и отрицательных сторон за-планированной воспитательной работы со студентами и обучающимися, пе-дагогами по следующим поставленным задачам:

* Работа по мониторингу эффективности воспитательной деятель-ности педагогов через систему внеклассных мероприятий по воспитанию у студентов адекватного отношения к здоровьесбережению и выработку устой-чивых навыков здорового образа жизни.
* Осуществление работы по мониторингу динамики личностного развития студентов и обучающихся.

Важной составляющей воспитательной системы является профилакти-ческая работа противоправного поведения, пропаганда здорового образа жи-зни. Это целый комплекс мероприятий, направленных на воспитание у сту-дентов и обучающихся адекватного отношения к здоровьесбережению и вы-работке устойчивых навыков здорового образа жизни, такие как спортивные соревнования и фестивали, молодёжные проекты, акции, круглые столы, бе-седы, классные часы.

В 2016 году был проведён в общежитии час общения в форме встречи - беседы с элементами дискуссии для студентов и обучающихся по формиро-ванию положительной мотивации у студентов и обучающихся к сохранению своего здоровья и пропаганде здорового образа жизни «ОСТОРОЖНО: СПАЙСЫ». На час общения были приглашёны инспектор ОДН Спицына Т.Ю., ведущий специалист КДН и ЗП Елизовского МО Александрова Е.Л. Мероприятие прошло информационно насыщенно, был установлен откры-тый двусторонний диалог. Ребята свободно выражали свое мнение, задавали вопросы, анализировали видеоматериал и информацию по теме.

Ежегодно студенты и обучающиеся техникума участвуют в городских и краевых молодёжных проектах, направленных на пропаганду здорового об-раза жизни.

Так, в 2016 году участвовали в акциях и проектах: муниципальный фо-рум «Затмение» (Молодежь против гаджетов); всероссийская акция «Спорт - альтернатива пагубным привычкам!»; краевой танцевальный марафон «Мы вместе».

 Формированию здорового образа жизни, профилактике различных за-болеваний способствует и физкультурно-оздоровительная работа в технику-ме.

Спортивные команды из студентов и обучающихся техникума прини-мают активное участие во внутренних, районных и краевых соревнованиях, где занимают призовые места.

Вовлечение студентов и обучающихся в спортивно-оздоровительную работу - одно из направлений предупреждения подростковой преступности и пропаганды здорового образа жизни. Студенты и обучающиеся, состоящие на учёте в ОДН, КДН и ЗП, и внутреннем контроле вовлечены в спортивные секции и кружки.

На начало 2016 года на учёте ОДН, КДН и ЗП, внутреннем контроле состояло 7 человек, на конец 2016 года - 4 человека. Причины постановки на учет в ОДН: распитие спиртных напитков в общественном месте, антиобще-ственное поведение, совершение уголовных преступлений. На каждого сту-дента или обучающегося, состоящего на учёте, разработана индивидуальная профилактическая программа. Социально психологической службой техни-кума составлен индивидуальный план работы с этими студентами и обучаю-щимися, с вовлечением их в общественно - полезные мероприятия. На каж-дого студента или обучающегося педагогом - психологом составлено психо-лого-педагогическое сопровождение.

Традиции - это то, что отличает любое образовательное учреждение, то, что делает его неповторимым, близким для тех, кто в нём учится, и тех, кто учит. В первом полугодии прошли такие традиционные праздники как: концерты, посвящённые «Дню Знаний», «Дню Учителя», «День матери», Посвящение в первокурсники.

Главным мероприятием 2016 года было торжество, посвящённое 45 - летию техникума.

В библиотеке прошли мероприятия различного направления: Осенние посиделки (цель – воспитание любви к малой родине); мастер – класс «Сек-реты мастерства» (цель-воспитание интереса к народным промыслам и тра-дициям).

Помимо выше названных мероприятий, студенты и обучающиеся тех-никума принимали участие и в краевых мероприятиях: фестиваль «Дружба без границ», фестиваль «Кочующая столица», конкурс прикладного творче-ства «Россия начинается с Камчатки», краевой конкурс «Студент года».

Студенты и обучающиеся техникума за активное участие в мероприя-тиях были награждены денежными премиями и почетными грамотами.

 Принципами, ориентирующими воспитание на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности в современных условиях, для всех участников воспитательного процесса в техникуме должны быть:

* Демократизм, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и студента/обучающегося;
* Гуманизм к субъектам воспитания;
* Уважение к общечеловеческим и отечественным ценностям, пра-вам и свободам граждан, корректность, терпимость, соблюдение этических норм;
* Профессионализм, милосердие, организованность, ответствен-ность, дисциплина и самодисциплина, компетентность, овладение необходимыми знаниями, умениям и навыками в избранной спе-циальности;
* Рационализм, конструктивность, активность (участие в делах тех-никума, самодеятельности, спортивных мероприятиях и др.);
* Патриотизм и гражданственность воспитание уважительного отно-шения к людям старшего поколения, любви к России, родной при-роде, малой Родине;
* Принцип стимулирования построен на моральном и материальном поощрении студентов в творческой, спортивной, общественной и других видов деятельности.
* Принцип добровольности предоставляет студенту право выбора разнообразных видов исследовательской и творческой деятельно-сти.

4.2. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся и студентов

 Основной целью профилактической работы является психологическоеи личностное развитие студента и обучающегося с учетом индивидуальных особенностей, возможностей.

 Профилактическая работа осуществляется попрограммам, планам, локальным актам:

* Положение о Совете профилактики правонарушений (согласовано на педсовете и утверждено директором 03.11.2015 г.);
* План работы Совета профилактики (согласовано на МО учебно-воспи-тательного отдела и утверждается директором ежегодно);
* Программа «Твори добро » по профилактике правонарушений и прес-туплений среди несовершеннолетних (принята на МО учебно-воспита-тельного отдела и утверждена зам. директора по УВР 12.09.2016г.);
* Целевая воспитательная программа « Мы вместе» (рассмотрена на МО учебно-воспитательного отдела и утверждена зам. директора по УВР 15.09.2015 г.);
* Программа психолого – педагогического сопровождения студентов и обучающихся (рассмотрена на МО учебно-воспитательного отдела и утверждена зам. директора по УВР 12.09.2016 г.);
* Программа помощи студентам и обучающимся, находящимся в тяже-лой жизненной ситуации (принята на МО учебно-воспитательного от-дела и утверждена зам. директора по УВР 12.09.2016 г.);
* Программа «Моя жизнь» (профилактика правонарушений) (принята на МО учебно-воспитательного отдела и утверждена зам. директора по УВР 12.09.2016 г.);
* Положение о правилах постановки студентов и обучающихся на внут-ренний контроль (согласованно на педсовете и утверждено директором 03.11.2015 г.).

 Работа по профилактике правонарушений ведётся со студентами и обучающимися, входящими в группу риска, и, состоящими на внутреннем контроле техникума и на учёте в ОДН и КДН и ЗП Елизовского МР.

3. Группа риска

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся | Причина постановки |
| 2014-2015 | 10 | Учебная дезадаптация, отклонение в поведении, совершение правонарушений |
| 2015-2016 | 8 | Отклонение в поведении, совершение преступ-лений (кража) |
| 2016-2017 | 7 | Бродяжничество, совершение преступлений до обучения в техникуме, самовольный уход. |

4.4. Профилактический учёт

|  |  |
| --- | --- |
| Состоит на учёте | Сняты с учёта |
|  | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 |
| ИДН | 10 | 8 | 7 | 2 | 2 | 1 |
| КДН и ЗП | 2 | - | 3 | 2 | - | 2 |

 Каждый год проводятся более десяти заседаний Совета профилактики, в ходе которых рассматриваются вопросы по оптимизации воспитательной профилактической работы. На каждое заседание приглашаются студенты и обучающиеся, которые нарушают дисциплину, пропускают учебные занятия без уважительных причин, нарушают правила проживания в общежитии.

Со всеми студентами и обучающимися, допустившими правонаруше-ние, Совет профилактики проводит оперативные мероприятия, направлен-ные на изучение причин отклоняющегося поведения, разрабатывается инди-видуальный план работы, направленный на коррекцию поведения со студен-тами и обучающимися, оказание психолого-педагогической поддержки. В целях контроля мастера п/о, классные руководители, воспитатели присутст-вуют на заседаниях Совета профилактики и в своих выступлениях отражают основные направления воспитательной профилактической работы с каждым студентом и обучающимся.

Между заседаниями Совет профилактики не прекращает работу.

Ежедневно заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социаль-ный педагог занимаются текущими вопросами организации воспитательной работы, профилактики безнадзорности, правонарушений; осуществляют кон-троль за занятостью обучающихся «группы риска» в кружках, спортивных секциях (более 58% обучающихся, состоящих на профилактических учетах, заняты в кружках и секциях).

На протяжении всего периода обучения совместно с инспектором ОДН Спицыной Т.Ю. наркоконтролем осуществляются рейды в общежитии.

В дальнейшем Совет профилактики продолжит свою работу по объеди-нению усилий педагогического и студенческого коллективов в создании еди-ной системы работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в техникуме.

 Основные мероприятия по профилактике правонарушений:

* Осуществляется ежедневный контроль посещаемости учебных заня-тий, который отслеживается классными руководителями и мастерами п/о.
* Осуществляется организация и контроль внеурочной занятости студен-тов и обучающихся со стороны зам.директора по УВР.
* Посещение кружковых объединений студентами и обучающимися

контролирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, а посещаемость студентов и обучающихся, состоящих на учёте, контро-лирует социальный педагог.

* Осуществляется взаимодействие со специалистами КДН,ОДН,ФСКН, прокуратуры.
* Оказывается помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуа-ции (индивидуальные консультации).
* Организована систематическая работа Совета по профилактике право-нарушений (создана нормативно-правовая база «Положение о Совете профилактики", проводятся ежемесячные заседания согласно плана работы).

 Управленческая деятельность:

* Заседания Педагогического совета.
* Совещания при директоре, при заместителе директора по УВР.
* Родительские собрания.
* Семинары, конференции совместно с Министерством образования и науки Камчатского края. где рассматриваются вопросы по профилакти-ке наркомании и правонарушений.

 В рамках профилактической работы проводятся акции, тематические классные часы, тематическая линейки, флешмобы, встречи со специалиста-ми следственного отдела г. Елизово, ГАИ и участковым.

 Охват студентов и обучающихся «группы риска» программами допол-нительного образования и их участие во внеклассной работе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.Онесовершенно-летнего, совершившего преступление | Вид внеурочнойзанятостинесовершеннолет-него, совершив-шего преступление на базе общеоб-разовательной организации | Наименование учреждения дополнительного образования, которое посе-щает несовер-шеннолетний, совершивший преступление | Наименование творческого объединения, кружка, которое посещает несовершенно-летний, совер-шивший прес-тупление |
|  | ЖиляковНиколай Сергеевич26.09.1999 г.р. | 1. Занятия с педа-гогом- психологом по индивидуальной коррекционно- раз-вивающей прог-рамме.2. Участие в ново-годнем вечере «Новогодние чуде-са»3.Участие в спор-тивных соревнова-ниях по футболу, волейболу среди групп. 4. Участие в акции «Спорт, как аль-тернатива вредным привычкам» | КГПОБУ "Кам-чатский сельско-хозяйственный техникум" | 1. Кружок по информатике (освоение ин-формационно-компьютерных технологий) руководитель Мусоров И. Е. |
| 2. | ШпакАнатолий Сергеевич04.03.1999 г.р. | 1. Занятия с педа-гогом- психологом по индивидуальной коррекционно- раз-вивающей прог-рамме.2. Участие в акции «Я выбираю спорт, как альтернатива пагубным привыч-кам» | КГПОБУ "Кам-чатский сельско-хозяйственный техникум" | 1. Кружок по информатике (освоение ин-формационно-компьютерных технологий) руководитель Мусоров И. Е. |
| 3. | ШиряеваОльга Викторовна11.04.1999 г.р. | 1. Занятия с педа-гогом- психологом по индивидуальной коррекционно- раз-вивающей прог-рамме.2. Участие в крае-вом фестивале «Дружба без гра-ниц».3. Участие в акции «Я выбираю спорт, как альтернатива пагубным привыч-кам» | КГПОБУ "Кам-чатский сельско-хозяйственный техникум" | 1.Творческое обьединение «Ирбис» |
| 4. | СоколоваАнна Сергеевна16.04.2000 г.р. | 1. Занятия с педа-гогом- психологом по индивидуальной коррекционно- раз-вивающей прог-рамме.2. Участие в клас-сном часе «Кам-чатка-любимый край».3. Участие в кон-церте ко дню Матери | КГПОБУ "Кам-чатский сельско-хозяйственный техникум" | 1.Кружок «Вкусняшка» (развитие кули-нарных навы-ков), руководи-тель Лисицына Н.Н. |
| 5. | ЛазаревАлександрАлександрович10.02.2000г.р. | 1. Занятия с педа-гогом- психологом по индивидуальной коррекционно- раз-вивающей прог-рамме.2.Участие в спор-тивных соревнова-ниях по теннису. 3. Участие в клас-сном часе «Культу-ра общения» | КГПОБУ "Кам-чатский сельско-хозяйственный техникум" | 1.Кружок по ин-форматике(освоение ин-формационно-компьютерных технологий) руководительМусоров И. Е.2. Кружок «Вкус-няшка» (разви-тие кулинарных навыков), руко-водитель Лиси-цына Н.Н. |

4.5. Охват обучающихся дополнительным образованием

Дополнительное образование направлено на всестороннее удовлетворе-ние образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и  профессиональном совершенствовании.

В Техникуме работают кружки и секции по заранее утвержденным пла-нам.

В таблице представлены направления, вид дополнительного образова-ния:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Название | Руководитель |
| Художественно-эстетическое направление |
| 1 | Этническая хореография | Ким И.С. |
| 2 | Вокал | Ким И.С, |
| Физкультурно-спортивное направление |
| 3 | Общая физическая подготовка | Ожгихин В.М. |
| 4 | Настольный теннис(секция) | Ожгихин В.М. |
| 5 | Волейбол(секция) | Лебедев В.А. |
|  |
|  |  |  |
| Профессиональное направление |
| 7 | Кулинарный кружок | Лисицына Н.Н |
| 8 | «Мультимедия» (кружок по информатике) | Мусоров И.Е. |

4.6. Участие студентов в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, спортивных соревнованиях

1. Краевой фестиваль «Я вхожу в мир искусств», II место в номинации «Литературно-музыкальная композиция»
2. Краевые соревнования по волейболу, II место
3. Краевые соревнования по пулевой стрельбе, I место.
4. Краевой фестиваль « Россия начинается с Камчатки, I место в номи-нации «Стенная газета»
5. Краевой фестиваль "Юморина", диплом II степени в номинации «Живой звук»
6. Краевой конкурс национальных культур «Дружба без границ», дип-лом III степени в номинации «Проза»
7. Краевой танцевально-спортивный марафон, диплом в номинации «Самая креативная команда»
8. Краевой конкурс «Студент 2016», диплом в номинации «Творчество и вдохновение».

4.7. Социально-бытовые условия

 В общежитии созданы удовлетворительные условия для проживания: на этажах имеются комнаты отдыха, буфеты, душевые комнаты, комнаты ги-гиены.

 Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется по страхо-вым полисам в следующих медицинских учреждениях: фельдшерский пункт п.Сосновка (педиатр, терапевт); МБУЗ "Елизовская районная больница" г.Елизово (оказание специализированной медицинской помощи); детская по-ликлиника г.Елизово (прохождение диспансеризации несовершеннолетних); рервая медицинская помощь и неотложная помощь обучающимся осуществ-ляется по вызову службы скорой помощи.

 Питание обучающихся организовано в столовой техникума. Обучаю-щиеся обеспечиваются питанием согласно Закона Камчатского края № 390 от 12.02.2014 года «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граж-дан в период получения ими образования в государственных и муниципаль-ных образовательных учреждениях в Камчатском крае», Постановлением Правительства Камчатского края № 392-П. от 03.11.2015года «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.05.2014№214-П» предоставляется обучающимся и студентам:

* Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 5-тира-зовое питание (из расчёта 449руб. 70 коп. в день);
* Из многодетных семей, из малоимущих семей, КМНС, не проживаю-щих в общежитии – 2-хразовое питание (завтрак +обед) (из расчёта 128 руб-лей в день);
* из многодетных семей, из малоимущих семей, КМНС, проживающих в общежитии – 3-хразовое питание (из расчёта 167 рублей в день) (завтрак+обед+ ужин);
* инвалиды, проживающие в общежитии – 2-хразовое питание (из расчё-та 128 рублей в день) (обед + ужин);
* инвалиды, не проживающим в общежитии – 1-норазовое питание (из расчёта 103 рублей в день) (обед);
* не относящиеся к вышеперечисленным категориям обеспечиваются бесплатным питанием:
* не проживающие в общежитии - 1-разовым (из расчёта 103 рубля в день) (обед);
* проживающие в общежитии – 2-хразовым питанием (из расчёта 128 рублей в день) (обед + ужин).

Исходя из вышеизложенного, в 2017 году ставятся следующие задачи:

1. Продолжить работу по созданию необходимых условий для успеш-ной социализации студентов и обучающихся по следующим направлениям:
* Формирование профессиональной направленности личности.
* Воспитание гражданственности и патриотизма.
* Формирование потребности в здоровом образе жизни.
* Организация содержательного досуга студентов и обучаю-щихся.

2. На методическом объединении воспитательной службы принято

решение: В 2017 году провести обучающий семинар для классных руко-

во-дителей на тему «Профилактика девиантного поведения среди несо-вершеннолетних».

3. Проводить ежегодно социально-психологическую неделю по раз-ным направлениям.

 **Выводы: Студентам и обучающимся техникума предоставлены оптимальные условия для обучения. Питание организовано качествен-но. Денежные и натуральные нормы питания обучающихся соблюдают-ся.**

**5. Кадры**

 Преподавательскими кадрами техникум укомплектован в целом хоро-шо. Педагогический коллектив техникума состоит из 33 человек. Первую квалификационную категорию имеют 7 человек: 5 мастеров производствен-ного обучения,1 педагог-психолог, 1 преподаватель. 1 человек имеет звание «Почетный работник начального профессионального образования: директор техникума.

 В техникуме работает 1 социальный педагог, 1 педагог-психолог, 6 воспитателей, 2 тьютора, 5 педагогов дополнительного образования.

 Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственно-го обучения производится своевременно согласно плана работы краевого го-сударственного автономного учреждения дополнительного профессиональ-ного образования «Камчатский институт развития образования». Согласно плану графику повышения квалификации работников системы образования Камчатского края в 2016 году 6 педагогических работников прошли курсы повышения квалификации с последующим получением сертификатов.

 Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образова-ние, соответствующее преподаваемым дисциплинам, составляет 58%. Доля преподавателей, которым по результатам аттестации присвоена первая кате-гория - 21%. Численность педагогических работников, прошедших повыше-ние квалификации за последние 3 года составляет 67%. Учебная нагрузка среди преподавателей по объему, видам занятий соответствует нормативным требованиям среднего профессионального образования и квалификации пре-подавателей.

 **Вывод: Качественный состав преподавательского коллектива по реализуемым профессиональным образовательным программам обеспе-чивает подготовку специалистов на достаточном уровне.**

**6. Методическая работа**

 Методическая работа в краевом государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Камчатский сельскохозяйствен-ный техникум» в 2016 году была направлена на развитие и повышение твор-ческого потенциала педагогического коллектива техникума, повышение ка-чества образования студентов и обучающихся, совершенствование учебно-воспитательного процесса в целом.

 Общее руководство методической работой техникума осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе и учебно-воспи-тательной работе. Непосредственным организатором работы методических объединений техникума является методист. Для полного охвата методичес-кой деятельности педагогического коллектива техникума созданы три мето-дических объединения:

1. Методическое объединение преподавателей общеобразовательных дис-циплин.
2. Методическое объединение преподавателей профессионально-техниче-ского цикла и мастеров производственного обучения.
3. Методическое объединение воспитателей, классных руководителей.

Руководство работой методическими объединениями осуществляют председатели методических объединений, которые выбираются из числа наи-более опытных педагогических работников.

Все методические объединения работали в соответствии с утвержден-ными планами работ.

В 2016 году курсы повышения квалификации прошли 6 педагогических работников:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность  | Наименование курсов | Срок прохождения | Кол-во часов |
| 1. | Камнева А.С. | Преподава-тель ООД | Современные подхо-ды к организации об-разовательного про-цесса в условиях ФГОС СПО | 15.11.2016-17.11.2016 | 40 |
| 2. | Ким И.С. | Воспитатель  | Совершенствование образовательного процесса в объедине-ниях дополнительно-го образования детей | 16.11.2016- 12.12.2016 | 134 |
| 3. | Заборина А.А. | Социальный педагог | Нормативно-право-вое сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попе-чения родителей  | 04.04.2016-15.04.2016 | 72 |
| 4. | Лебедев В.А. | Мастер про-изводствен-ного обуче-ния | Современные образо-вательные техноло-гии в профессиональ-ном образовании | 01.03.2016-22.03.2016 | 36 |
| 5. | Салцевич С.А. | Мастер про-изводствен-ного обуче-ния | Современные образо-вательные техноло-гии в профессиональ-ном образовании | 01.03.2016-22.03.2016 | 36 |
| 6. | Ушакова Л.А. | Мастер произ-водственного обучения | Современные обра-зовательные техноло-гии в профессиональ-ном образовании | 01.03.2016-22.03.2016 | 36 |

В соответствии с планом-графиком КГАУ ДПО «Камчатский ИРО» на 2017 год, в техникуме составлен график повышения квалификации педагоги-ческих работников техникума на 2017 год.

6.1. Работа методического объединения преподавателей общеобразовательных дисциплин

В данный период была проделана следующая работа:

1. Ознакомление преподавателей общеобразовательного цикла с целями и задачами методического объединения на 2015/2016 учебный год
2. Ознакомление с планом работы методического объединения на 2015-2016 учебный год, и его утверждение
3. Утверждение планов работы кабинетов общеобразовательных дисцип-лин.
4. Реализация повышения квалификации преподавателей общеобразова-тельного цикла. Прохождение аттестаций на соответствие занимаемой должности.
5. Ознакомление преподавателей общеобразовательного цикла с новыми нормативными документами и локальными актами.
6. Разработка, рассмотрение и утверждение учебно методических комп-лексов (УМК) по общеобразовательным дисциплинам.
7. Проведение входного контроля и анализ качества знаний, умений и на-выков студентов и обучающихся из числа вновь принятого контингента по общеобразовательным дисциплинам. А также организация проведе-ния текущего (промежуточного) контроля качества теоретического обучения по за 1-ое полугодие 2015/2016 учебного года.
8. Планирование и организация проведения «Недели литературы» в рамках «2015 года-года литературы».
9. Разработка Положения и создание центра «Планирование карьеры».
10. Проведение научно-практического семинара с преподавателями обще-образовательного цикла по составлению учебных планов (проектирова-ние программ учебных дисциплин). Составление протоколов КОС.

В январе 2016 года проведена неделя общеобразовательных дисцип-лин, в рамках которой проведены олимпиады «День самоуправления» и спор-тивное мероприятие «Большие гонки». В рамках краевых мероприятий про-водилась подготовка студентов к участию в олимпиадах по общеобразовате-льным дисциплинам «Математика», «Обществознание», «Иностранный язык», «Русский язык», подготовка обучающихся к выступлению на краевой ежегодной научно-практической конференции по истории. Преподаватель Камнева А.С. участвовала в краевом конкурсе «Преподаватель года». Прово-дился текущий (промежуточный) контроль качества теоретического обуче-ния по общеобразовательным дисциплинам за 2-ое полугодие 2015/2016 уче-бного года.

Проводился анализ текущего (промежуточного) контроля качества тео-ретического обучения по общеобразовательным дисциплинам за 2-ое полуго-дие 2015/2016 учебного года.

6.2. Работы преподавателей профессионально-технического цикла и мастеров производственного обучения

Работа методического объединения в 2016 году велась в соответствии с планом работы. Запланированные мероприятия в основном выполнены. В начале учебного года была определена основная цель и поставлены задачи на учебный год. На заседаниях методического объединения рассматривались следующие вопросы:

1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2015-2016 учеб-ный год и планов работы учебных кабинетов профессионального цикла, учебных лабораторий и учебных мастерских техникума.
2. В течении всего учебного года проводилось ознакомление препода-вателей и мастеров производственного обучения с новыми норма-тивными документами.
3. Были составлены графики открытых уроков. Организована работа по взаимопосещению уроков теоретического обучения и занятий учебной практики.
4. Утверждались рабочие программы учебных дисциплин, профес-сиональных модулей, учебных практик.
5. Организация проведения текущего (промежуточного) контроля ка-чества обучения студентов и слушателей в 1 и 2 полугодиях. Рассматривались результаты контроля и результаты успеваемости 1 и 2 полугодий.
6. Рассматривались и обсуждались результаты государственной ито-говой аттестации и итоговой аттестации выпускников техникума.
7. Рассмотрены и утверждены перечни письменных экзаменационных работ, практических квалификационных работ и экзаменационные материалы.

В рамках плана работы методического объединения проводились кон-курсы профессионального мастерства среди обучающихся «Марафон про-фессионалов» по следующим профессиям и профессиональным компетен-циям:

- Кондитер;

- Рабочий зеленого строительства;

- Плотник;

- Тракторист;

- профессиональной компетенции «Выполнение слесарных работ».

В конкурсах было задействовано большинство студентов и обучаю-щихся техникума. Мастера производственного обучения, преподаватели спе-циальных дисциплин своевременно подготовили конкурсную документацию. Методистом и председателем методического объединения был подготовлен Порядок проведения конкурса, который обсуждался и согласовывался на за-седании методического объединения. Победители конкурсов были награжде-ны денежными премиями, грамотами, сладкими призами.

6.3. Методическое объединение воспитательного отдела

Это одна из форм методической работы, дающая прекрасные возмож-ности для повышения уровня профессионального мастерства педагогов.

В методическое объединение воспитательного отдела входит 14 чело-век: педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, тьюторы, воспитатели общежития, классные руководители, педагоги дополнительного образования.

Каждый из педагогов взял для себя определённую тему по самообра-зованию, составил свой воспитательный план, отталкиваясь от этой темы.

 В этом году мы продолжаем работать над темой "Педагогическая поддерж-ка обучающихся и студентов. Организация системной комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и студентов". Цель:

Совершенствование форм и методов воспитательной работы через повыше-ние мастерства классных руководителей, воспитателей и на основе внедре-ния новых воспитательных технологий.

Работа методического объединения воспитательного отдела в технику-ме осуществляется соответственно поставленным задачам:

* организация информационно-методической помощи членам МО;
* активное включение классных руководителей, воспитателей в творческо-педагогическую деятельность;
* создание информационно-педагогического банка собственных до-стижений, популяризация собственного опыта;
* содействовать активному внедрению интерактивных форм работы СС студентами и обучающимися, педагогами, родителями по ук-реплению национальных и семейных традиций;
* обеспечивать преемственность в организации работы классного руководителя, воспитателя с подростками по формированию на-выков здорового образа жизни на всех ступенях образования.

Для обсуждения отдельных аспектов проблемы и решения поставленных задач в течение года было проведено 5 заседаний, на которых были рассмот-рены следующие вопросы:

 Заседание № 1. Инструктивно – методическое совещание:

1. Знакомство с нормативными документами.
2. Утверждение текущей документации, (плана работы, плана проведения открытых классных часов, внеклассных и общетехникумовских меро-приятий).
3. Психолого - педагогическое сопровождение учебного процесса (ЗОЖ – потребность каждого гражданина РФ).

 Заседание № 2. Изучение воспитательной системы группы:

1. Роль классного руководителя в становлении классного коллекти-ва и его влияние на формирование личности каждого обучающе-гося.
2. Моделирование воспитательной системы группы.
3. Воспитательная система техникума, как условие творческого раз-вития личности.
4. Организация и проведение внеклассных и общетехникумовских мероприятий в учебных группах:

 Заседание № 3. Методическое образование воспитательного отдела (деловая игра):

1. Изучение различных концепций и подходов к воспитанию.
2. Как помочь подросткам справиться с их проблемами.
3. Работа педагогов по профилактике правонарушений.

Заседание № 4: Здоровый образ жизни:

1. Воспитание потребности в здоровом образе жизни.
2. Подготовка к здоровому образу жизни.
3. Физическое развитие, как показатель здоровья подростков. Методы оценки физического развития.

Заседание № 5. Из опыта работы (семинар):

1. Ознакомление с опытом работы классных руководителей, воспи-тателей, кураторов.
2. Подведение итогов.
3. Анализ работы МО воспитательного сектора за 2015-2016 учеб-ный год.
4. Задачи МО на новый учебный год.

На каждом заседании МО педагоги делились своим опытом, знакоми-лись с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, вырабатывали единую педагогическую стратегию. Помимо высту-плений по теме на заседаниях МО решались текущие вопросы. При органи-зации методической работы использовались различные формы:

* Презентации;
* Практикумы;
* Круглые столы*.* Эта форма повышения профессионального мастерства педагогов предполагает коллективное обсуждение волнующей всех пе-дагогической проблемы.

На консультациях обсуждались следующие вопросы:

* Содержание деятельности классного руководителя.
* Документация
* Организация учебно-воспитательной деятельности в группах.
* Организация работы с детьми группы риска.

 Анализ планов работы педагогов показал, что педагоги к составлению планов воспитательной работы подошли не формально, а продуманно.

 Планы воспитательной работы состоят из следующих разделов:

1. Анализ воспитательной работы за прошедшее полугодие.
2. Характеристика классного коллектива.
3. Цели и задачи воспитательной деятельности.
4. Основные направления и дела классного коллектива.
5. Индивидуальная работа с учащимися.
6. Работа с родителями.
7. Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса.

Основной формой работы классных руководителей, воспитателей был и остается классный час (в разных формах его проведения), где ребята под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организова-нную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самим себе.

Педагоги способны найти союз с ребятами, умеют добиваться оптима-льных результатов в достижении воспитательных целей и задач, а так же счи-таются с потребностями и интересами детей при планировании своей работы.

Грамотно определены и сформулированы цели и задачи воспитатель-ной работы с детьми, применяются разнообразные формы и методы работы.

Положительными моментами таких мероприятий являются:

1. целевая направленность мероприятия
2. музыкальное оформление мероприятий;
3. сочетание коллективной работы с индивидуальным подходом;
4. активность обучающихся и их интерес к мероприятию.

 Применяя различные формы по повышению мастерства педагогов в на-шем техникуме есть определенные успехи:

* Эффективнее стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического и физического потенциалов.
* Хорошо осуществляется программа адаптации первокурсников.
* Стали более интересными темы классных, информационных часов, мероприятий.
* Использование педагогами компьютерных технологий в процессе воспитания.

 Анализируя деятельность классных руководителей, воспитателей, мож-но сделать вывод, что работа по созданию групповых коллективов ведётся целенаправленно.

 Методический фонд в течение года пополнился сценариями праздни-ков, тематических классных и информационных часов.

 Методическое объединение воспитательного сектора ставит перед со-бой следующие **задачи на новый 2016-2017 учебный год.**

* Продолжить работу по повышению профессионального мастерст-ва педагогов посредством знакомства с опытом педагогов как на-шего техникума, так и техникумов района, а также путем знаком-ства с новинками педагогической литературы.
* Внедрять новые формы работы в деятельности классного руково-дителя, куратора.
* Уделять большее внимание духовному, гражданско-патриотичес-кому воспитанию обучающихся.
* Продолжить работу по формированию у обучающихся и студен-тов привычки к здоровому образу жизни.
* Систематически и целенаправленно проводить профилактичес-кую работу со студентами и обучающимися по предупреждению правонарушений.

 Решение этих задач будет способствовать достижению основной цели - профессиональному росту классных руководителей, куратора, воспитателей.

 **Выводы: Задачи, поставленные на МО, выполняются всеми педа-гогами. Ведётся работа по умению анализировать открытое мероприя-тие, внеклассное мероприятие и делать самоанализ своей деятельности. На недостаточном уровне организована работа по организации классно-го самоуправления.**

**7. Профессиональное обучение населения**

 В 2016 году Техникум оказывал образовательные услуги (профессиона-льное обучение) гражданам по личным заявлениям, безработным гражданам, а также по направлениям от предприятий Камчатского края.

 Для организации профессионального обучения Техникумом разработа-ны комплекты рабочих программ и учебных планов по следующим рабочим профессиям и должностям служащих:

1. Тракторист категория В, С, Д, Е (программа профессиональной подго-товки);
2. Тракторист машинист сельскохозяйственного производства (програм-ма профессиональной подготовки);
3. Повышение квалификации трактористов категории С на категорию Д (программа повышения квалификации);
4. Машинист бульдозера (программа профессиональной переподготовки трактористов);
5. Машинист экскаватора (программа профессиональной переподготовки трактористов);
6. Водитель погрузчика (программа профессиональной переподготовки трактористов);
7. Оператор машинного доения (программа профессиональной подготов-ки).

Филиалом Техникума разработаны программы профессионального обу-чения и программы дополнительного профессионального образования по следующим профессиям:

1. Повар (программа профессиональной подготовки);
2. Кондитер (программа профессиональной подготовки);
3. Продавец продовольственных товаров (программа профессиональной подготовки);
4. Продавец непродовольственных товаров (программа профессиональной подготовки);
5. Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин (прог-рамма профессиональной подготовки);
6. Основы предпринимательской деятельности (дополнительное професси-ональное образование, программа повышения квалификации).

За 2016 год Техникумом обучено 106 граждан, из них:

* от краевого государственного казённого учреждения "Центр занятости населения центра занятости населения Мильковского района" (КГКУ ЦЗН Мильковского района) – 44 человека;
* от краевого государственного казённого учреждения "Центр занятости населения центра занятости населения Елизовского района" (КГКУ ЦЗН Елизовского района) – 10 человек;
* от предприятий Камчатского края – 7 человек;
* по личным заявлениям граждан – 45 человек.

Профессиональное обучение по профессиям распределилось следую-щим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование профессии | Программа обучения | Кол-во обучаю-щихся | Категория граждан |
| Техникум (с. Сосновка) |
| 1. | Тракторист катего-рий В, С, D, Е | Профессиональная подготовка | 10 | Безработные граждане |
| 2. | Тракторист катего-рий В, С, D, Е | Профессиональная подготовка | 7 | От предприя-тий |
| 3. | Тракторист катего-рий В, С, D, Е | Профессиональная подготовка | 41 | По личным за-явлениям граж-дан |
| 4. | Машинист экскава-тора | Профессиональная переподготовка  | 4 | По заявления граждан |
| Филиал техникума (с. Мильково) |
| 1. | Продавец продово-льственных товаров | Профессиональная подготовка | 8 | Безработные граждане |
| 2. | Повар | Профессиональная подготовка | 9 | Безработные граждане |
| 3. | Оператор электрон-но-вычислительных и вычислительных машин | Профессиональная подготовка | 13 | Безработные граждане |
| 4. | Кондитер | Профессиональная подготовка | 7 | Безработные граждане |
| 5. | Основы предприни-мательской деяте-льности | Дополнительное профессиональное образование, прог-рамма повышения квалификации | 7 | Безработные граждане |

В сравнении с 2015 годом в 2016 году по программам профессиональ-ного обучения и по дополненным профессиональным программам обучено на 23 человека меньше.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Категория граждан | Кол-во человек |
| 2015 г. | 2016 г. |
| 1. | Безработные граждане | 45 | 54 |
| 2. | От предприятий | 9 | 10 |
| 3. | По личным заявлениям | 75 | 45 |

Как видно из таблицы снизилось количество обучаемых по личным за-явлениям. По другим категориям значительных изменений нет, наблюдается рост обучения безработных граждан.

**Вывод: В 2017 году необходимо обратить внимание на привлечение категории граждан обучающихся по личным заявлениям, расширить пе-речень профессий профессионального обучения и дополнительных про-фессиональных программ, организовать взаимодействие с предприятия-ми Камчатского края.**

**8. Финансовое обеспечение образовательного учреждения**

 Финансовое обеспечение образовательного учреждения в 2016 году осуществлялось за счет субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели, приносящей доход деятельности (собственные дохо-ды учреждения).

Из бюджета Камчатского края на 2016 год образовательному учрежде-нию выделено субсидии на выполнение государственного задания в сумме 99 343 736,62 рублей.

 Субсидия на иные цели выделено в сумме 17 307 078,40 рублей, в том числе:

 1) Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Развитие профессионального образования в Камчатском крае» государственной прог-раммы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2020 годы»:

 - Мероприятие 2.7.3: проведение капитального ремонта – 4 405 642,90 рублей;

 - Мероприятие 2.6.1: стипендиальное обеспечение обучающихся в под-ведомственных профессиональных образовательных организациях – 948 321,40 рублей;

 - Мероприятие 2.6.2: социальное обеспечение обучающихся, в том чи-сле детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соот-ветствии с действующими нормативными правовыми актами Камчатского края – 5 684 560,10 рублей;

 - Мероприятие 2.8.1:финансовое обеспечение социальных гарантий ра-ботникам подведомственных организаций дополнительного профессиональ-ного образования, профессиональных образовательных организаций, в части компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к мес-ту использования отпуска и обратно, расходов, связанных с выездом из рай-онов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей- 1 403 371,00 руб-лей;

 2) Субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы 2 "Развитие профессионального образования в Камчатском крае" государственной прог-раммы Камчатского края "Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2018 годы", мероприятие 2.7.1. подпрограммы 2 «Развитие профессионально-го образования в Камчатском крае» государственной программы Камчатско-го края «Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2020 годы» - осна-щение современным оборудованием и прочим инвентарем профессиональ-ных образовательных организаций для подготовки кадров по востребован-ным профессиям и специальностям – 941 000,00 рублей;

 3) Субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы 3 "Доступная среда в Камчатском крае" государственной подпрограммы Камчатского края "Социальная поддержка граждан в Камчатском крае на 2014-2018 годы", мероприятие 3.2.3 обеспечение беспрепятственного доступа к учреждениям образования мероприятия 3.2.- повышение уровня доступности и качества приобретённых объектов и услуг в основных сферах жизнедеятельности ин-валидов и других МГН в Камчатском крае подпрограммы «Доступная среда в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края "Социа-льная поддержка граждан в Камчатском крае на 2014-2018 годы – 196 200,00 рублей;

 4) Субсидии на реализацию мероприятия 6.2.4. государственной прог-раммы Камчатского края «Физическая культура, спорт, молодежная полити-ка, отдых и оздоровление детей в Камчатском крае на 2014-2018 годы» орга-низация работы трудовых лагерей- 2 000 000,00 рублей;

 5) Субсидии на реализацию мероприятия 2.7.6 «Финансовое обеспече-ние приобретения материальных ценностей (за исключением особо ценного имущества), работ и услуг подведомственных учреждений в рамках реализа-ции значимых мероприятий» подпрограммы 2 «Развитие профессионального образования в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2020 годы» -

198 983,00 рублей;

 6) Субсидии на реализацию мероприятия 2.7.5. государственной прог-раммы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2020 годы» - приобретение транспортных средств в целях организации обу-чения по программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях –

1 479 000,00 рублей;

 7) Субсидии на реализацию мероприятия 2.7.2. подпрограммы 2 «Раз-витие профессионального образования в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2020 годы» - модернизация учебно – материальной базы краевых госу-дарственных профессиональных образовательных организаций – 50 000,00 рублей.

 Доходы от приносящей доход деятельности составили 5 238 813,74 рублей.

 Сумма кассовых поступлений на финансовое обеспечение образовате-льного учреждения в 2016 году составила 121 889 631,76 рубль.

 Сумма кассовых выплат составила 117 897 553,24 рублей, из них:

 Заработная плата- 46 841 287,91

 Прочие выплаты – 15 381 56,27

 Начисления на выплаты по оплате труда-13 063 129,55

 Услуги связи- 695 405,06

 Транспортные услуги – 246 620,75

 Коммунальные услуги- 20 723 885,27

 Арендная плата за пользование имуществом-137,98

 Работы, услуги по содержанию имущества -8 819 627,56

 Прочие работы, услуги-8 982 309,34

 Пособия по социальной помощи населению-929 811,50

 Прочие расходы-3 695 854,67

 Увеличение стоимости основных средств- 4 862 952,54

 Увеличение стоимости материальных запасов-7 498 364,84

Сведения о выполнении государственного (муниципального) задания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной (муниципальной) услуги (работы) | Количество по плану | Сумма по плану | Количество по факту | Сумма по плану |
| Реализация образова-тельных программ среднего профессиона-льного обучения - программ подготовки специалистов среднего звена | 20 | 10 798 232,57 | 17 | 10 252 104,28 |
| Реализация образова-тельных программ среднего профессиона-льного образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих | 104 | 56 150 809,35 | 87 | 52 466 651,30 |
| Реализация основных программ профессио-нального обучения - программ профессио-нального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих | 60 | 32 394 697,70 | 54 | 32 565 507,70 |
|  | 184 | 99 343 739,62 | 158 | 95 284 263,28 |

 **Выводы по результатам самообследования:**

 **1. Содержание и уровень подготовки по реализуемым основным профессиональным образовательным программам соответствует требо-ваниям государственных образовательных стандартов среднего профес-сионального образования.**

 **2. Качество подготовки выпускников по реализуемым основным профессиональным образовательным программам соответствует требо-ваниям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.**

 **3. Условия ведения образовательного процесса по всем реализуе-мым основным профессиональным образовательным программам дос-таточны для подготовки специалистов по заявленным уровням образо-вания.**