МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение

«КАМЧАТСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

П Р И К А З № 109 - П

с. Сосновка «19» августа 2020 года

О создании условий работы
КГПОБУ "Камчатский
сельскохозяйственный техникум"
в новом 2020-2021 учебном году
в условиях распространения новой
короновирусной инфекции (COVID-19)

Во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19), а также в соответствии с приказом Министерства образования Камчатского края от 18.08.2020 № 711 "Об утверждении комплекса мер, направленного на создание условий работы образовательных организаций Камчатского края в новом 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплекс мер, направленный на создание условий работы КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум" в новом 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19).

2. И.о.заместителя директора (руководителя филиала) Е.А.Сергиевской разработать комплекс мер, направленный на создание условий работы филиала КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум" в новом 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19).

3. И.о. секретаря-машинистки А.С.Горбаль довести настоящий приказ до сведения ответственных лиц под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.И.Сенотрусова

Ознакомлены:

Заместитель директора
по учебно-производственной работе _____ / М.В.Павлова
Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе _____ / Е.В.Калашникова
И.о. заместителя директора (руководителя филиала) _____ / Е.А.Сергиевская
Главный бухгалтер _____ / А.В.Филенко
И.о. заведующего хозяйством _____ / Е.Б.Обгенов
Заведующая производством _____ / А.И.Попова
Комендант _____ / О.В.Филиппович

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум"
_____ М.И.Сенотрусова
"19" 08 2020 года

Комплекс мер,
направленный на создание условий работы КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум" в новом 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1. Общие санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19			
1.1.	Обеспечить закупку оборудования для обеззараживания воздуха, дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты (маски и перчатки)	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	до 25.08.2020 г.
1.2.	Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов (для работников Техникума)	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	до 25.08.2020 г.
1.3.	Обеспечить наличие кожных антисептиков для обработки рук (при входе в Техникум, столовую, санитарных узлах и туалетных комнатах)	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	до 25.08.2020 г.
1.4.	Разработать график ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей в соответствии с письмом Роспотребнадзора от 23.01.2020 № 02/770-2020-32	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	до 25.08.2020 г.
1.5.	Разработать график проведения генеральной уборки (перед открытием Техникума, далее не реже 1 раза в неделю), график проветриваний помещений во время перерыва	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	до 25.08.2020 г.
1.6.	Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием необходимого оборудования и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, организационного процесса и режима работы Техникума	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
1.7.	Организовать входную дистанционную термометрию с учетом социального дистанцирования (не менее 1 метра) друг от друга для всех лиц, посещающих Техникум («входной фильтр»)	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
1.8.	Организовать ведение журнала для занесения результатов термометрии в	И.о. заведующего хозяйством	с 01.09.2020 г.

	отношении лиц с температурой тела 37.1 С и выше	Е.Б.Обгенов	по 31.12.2020 г.
1.9.	Разработать локальный нормативный акт, регламентирующий порядок изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний	Директор М.И.Сенотрусова	до 25.08.2020 г.
1.10.	Организовать изолирование лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк и др.)	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Е.В.Калашникова	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
1.11.	Уведомить Управление Роспотребнадзора по Камчатскому краю о лицах с признаками инфекционных заболеваний удобным способом: - факс: (415) 42-52-73, - e-mail: epid@41fbuz.ru Телефоны для консультаций: (4152) 46-75-93, 41-02-17, 42 -11-03	Директор М.И.Сенотрусова	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
1.12.	Обеспечить допуск обучающихся, перенесших заболевание, и (или) в случае, если обучающийся был в контакте с больным COVID-19, при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Техникуме	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Е.В.Калашникова	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
1.13.	Обеспечить контроль за иммунизацией против гриппа сотрудников и обучающихся для достижения охвата не менее 75% от численности коллектива	Руководители структурных подразделений	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
	2. Организация образовательного процесса		
1.14.	Уведомить Управление Роспотребнадзора по Камчатскому краю об открытии Техникума не позднее чем за 1 рабочий день до открытия	Директор М.И.Сенотрусова	до 30.08.2020 г.
1.15.	При необходимости использовать различные формы обучения (очный, очно-заочный, заочный), включая дистанционные образовательные технологии. Рассмотреть возможность использования сетевой формы реализации образовательных программ в части освоения отдельных предметов (предметных областей) и курсов внеурочной деятельности. Расписание уроков составить отдельно для обязательных и факультативных занятий	Заместитель директора по учебно-производственной работе М.В.Павлова Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Е.В.Калашникова	до 30.08.2020 г.
1.16.	Обеспечить контроль соблюдения социальной дистанции обучающихся на переменах	Дежурный администратор Дежурный мастер производственного обучения (куратор)	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
1.17.	Исключить (запретить) проведение массовых мероприятий	Заместитель директора по учебно-производственной работе М.В.Павлова Заместитель директора по	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.

		учебно-воспитательной работе Е.В.Калашникова	
3. Рекомендации по организации питания			
3.1.	Обеспечить всех работников пищеблока, участвующих в приготовлении и раздачи пищи, СИЗ, осуществлять контроль за их ношением, не допускать нахождение на рабочих местах без СИЗ	Заведующая производством А.И.Попова	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
3.2.	Организовать питание обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0179-20	Заведующая производством А.И.Попова	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.
4. Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений			
4.1.	Обеспечить информирование работников Техникума о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками	Руководители структурных подразделений	до 01.09.2020 г.
4.2.	Разместить на официальном сайте Техникума информацию о введении санитарно-эпидемиологических правил организации работы Техникума в условиях новой коронавирусной инфекции	Тьютор А.Н.Колмакова	до 01.09.2020 г.
4.3.	Разместить в Техникуме наглядную информацию о профилактике новой коронавирусной инфекции	И.о. заведующего хозяйством Е.Б.Обгенов	до 01.09.2020 г.
4.4.	Организовать среди обучающихся работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, соблюдения правил личной гигиены, как во время нахождения в Техникуме, так и за ее пределами	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Е.В.Калашникова	с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г.

Ознакомлены:

Заместитель директора по учебно-производственной работе	_____ / М.В.Павлова
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	_____ / Е.В.Калашникова
Главный бухгалтер	_____ / А.В.Филенко
И.о. заведующего хозяйством	_____ / Е.Б.Обгенов
Заведующая производством	_____ / А.И.Попова
Комендант	_____ / О.В.Филиппович
Тьютор	_____ / А.Н.Колмакова