

**Министерство образования и науки Камчатского края**

**Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение "Камчатский сельскохозяйственный техникум"  
(КГПОБУ "Камчатский сельскохозяйственный техникум")**

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
КГПОБУ "Камчатский  
сельскохозяйственный техникум"  
протокол № 13  
от «12» 03 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГПОБУ "Камчатский  
сельскохозяйственный техникум"  
М.И.Сенотрусова



2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе кружков, спортивных секций  
краевого государственного профессионального образовательного  
бюджетного учреждения "Камчатский сельскохозяйственный  
техникум"**

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Целями работы кружков, спортивных секций являются: .....	3
3. Основные положения .....	3
4. Режим работы кружков, спортивных секций.....	3
5. Выполнение правил по охране труда .....	4
6. Документация и отчетность .....	4
7. Ответственность .....	4
8. Оплата и стимулирование.....	5

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение о работе кружков, спортивных секций согласовывается с Педагогическим советом техникума и утверждается директором техникума.
- 1.3. Руководство деятельностью руководителей кружков, спортивных секций осуществляется заместителем директора по УВР.

## **2. Целями работы кружков, спортивных секций являются:**

- совершенствование деятельности образовательного учреждения во второй половине дня;
- формирование творческой активности студентов и обучающихся;
- развитие юношеской одаренности;
- развитие физической активности студентов и обучающихся;
- формирование навыков здорового образа жизни.

## **3. Основные положения**

Работа кружков, спортивных секций ведется в соответствии с программой, составленной руководителями кружка, спортивной секции на основе типовых программ. Согласуется с заместителем директора по УВР и утверждается директором техникума.

## **4. Режим работы кружков, спортивных секций**

- 4.1. Время работы кружков, спортивных секций с 15.00 до 17.00, спортивных секций с 19.00 до 21.00 согласно утвержденного расписания, включая субботу, воскресенье.
- 4.2. Продолжительность занятий 40 минут.

4.3. Расписание занятий составляется заместителем директора по УВР на полугодие и утверждается директором. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией техникума.

4.4. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

## **5. Выполнение правил по охране труда**

5.1. Руководитель кружка или спортивной секции несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся и студентов во время проведения занятий.

5.2. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

5.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, руководитель кружка, спортивной секции:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС,
- участвует в эвакуации студентов и обучающихся,
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

## **6. Документация и отчетность**

Руководители кружков, спортивных секций имеют и ведут следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная администрацией техникума;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;

Заместитель директора по УВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков, спортивных секций:

- проверку журналов не реже 1 раза в квартал;
- посещение занятий кружков и спортивных секций;

## **7. Ответственность**

Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка техникума или Устава техникума.

## **8. Оплата и стимулирование**

Оплата работы руководителей кружков, спортивных секций производится на основании тарифной сетки, записей в журналах кружковой работы в соответствии с представленным табелем учета рабочего времени.