

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЕТЛОГРАДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Директора ГБПОУ СПК

И.В. Стасенко

«30» августа 2016 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

44.02.06 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная
техника)

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника) (углубленной подготовки), входящей в состав укрупненной группы направлений подготовки и специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки, составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1386.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Светлоградский педагогический колледж» (далее - ГБПОУ СПК).

Разработчики:

Котова И.И., председатель предметно-цикловой комиссии психолого-педагогических и общественных дисциплин

Зубенко Л.А., председатель предметно-цикловой комиссии математических дисциплин

Порублева И.Ю., председатель предметно-цикловой комиссии филологических дисциплин

Горбатенко Н.А., председатель предметно-цикловой комиссии естественных и эстетических дисциплин

Таранов Н.В., председатель предметно-цикловой комиссии специальных дисциплин

Программа рассмотрена и одобрена на научно-методическом Совете.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о согласовании программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника)

Предприятие (организация) работодателя:

муниципальное бюджетное образовательное учреждение гимназия № 1
г. Светлограда

Специальность/ программы подготовки специалистов среднего звена:

44.02.06 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника)

Квалификация: мастер производственного обучения, техник

Нормативный срок освоения ППССЗ:

3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

Автор - разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский педагогический колледж»

Наименование Учреждения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. 1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.06 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника) разработана с учетом:

требований ФГОС СПО, утвержденным Минобрнауки России № 1386 от 27.10.2014 года;

запросов работодателей;

особенностей развития Петровского района Ставропольского края;
потребностей Петровского района Ставропольского края

2. Содержание программы подготовки специалистов среднего звена отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с уче-

том потребностей работодателей и экономики Петровского района Ставропольского края.

направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификации: мастер производственного обучения, техник;

направлено на освоение дополнительных видов профессиональной деятельности:

4.3.1. Организация учебно-производственного процесса;

4.3.2. Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;

4.3.3. Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих;

4.3.4. Участие в организации производственной деятельности;

4.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение ФГОС СПО).

Направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

ОК.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами;

ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК.9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;

ОК.10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся;

ОК.11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Направлено на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности:

ПМ. 01. Организация учебно-производственного процесса.

ПК.1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия;

ПК.1.2. Обеспечивать материально – техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования;

ПК.1.3. Проводить лабораторно – практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях;

ПК.1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;

ПК.1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся;

ПК.1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся;

ПК.1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно – производственный процесс.

ПМ.02. Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

ПК.2.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты;

ПК.2.2. Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся;

ПК.2.3. Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся;

ПК.2.4. Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ;

ПК.2.5. Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.

ПМ.03. Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК.3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных;

ПК.3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов;

ПК.3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений;

ПК.3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.

ПМ.04. Участие в организации производственной деятельности.

ПК.4.1. Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения;

ПК.4.2. Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов;

ПК.4.3. Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию;

ПК.4.4. Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины;

ПК.4.5. Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

Программа подготовки специалистов среднего звена имеет следующую структуру:

- Паспорт примерной программы профессионального модуля.
- Результаты освоения профессионального модуля.
- Структура и примерное содержание профессионального модуля.
- Условия реализации программы профессионального модуля.
- Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

Главной задачей программы является подготовка выпускников к реализации профессионального обучения, руководству учебной и производственной практики, переподготовке и повышению квалификации по профессиям рабочих и служащих в организациях, реализующих образовательные программы профессионального обучения и среднего профессионального образования в области информатики и вычислительной техники.

В программе предусмотрены вариативные дисциплины: Русский язык и культура речи, Основы права, Основы экономики, Экономика отрасли, Менеджмент, Основы учебно-исследовательской деятельности, Метрология, стандартизация и сертификация, Электропитание средств вычислительной техники, Конструкция и компоновка персонального компьютера, Компьютерные сети и телекоммуникации, Программное обеспечение компьютерных сетей и WEB- серверов, Техническое обслуживание средств вычислительной

техники, Компьютерное моделирование, Информационные и коммуникационные технологии в образовательном процессе; дисциплины национально-регионального компонента: Литература Ставропольского края, История Ставропольского края, Экология Ставропольского края.

Нормативный срок освоения программы 3 года 10 месяца на базе среднего общего образования.

Вывод: программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника) соответствует ФГОС и может быть использована в образовательном процессе ГБПОУ СПК.

Директор МБОУ

Гимназия № 1 г. Светлограда



В.А. Бородаенко



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ
- 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
- 3.1. Рабочий учебный план
- 3.2. Календарные учебные графики
4. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ
- 4.1. Кадровое обеспечение
- 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
- 4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 4.4. Базы практик
5. Оценка результатов освоения ППССЗ
- 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников
6. Приложения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ СПК - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) (углубленной подготовки СПО).

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1386;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 года N 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства Образования и науки РФ от 29 октября 2013 года N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями на 14 мая 2014 года).
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. N 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования»;
- Устав ГБПОУ СПК

1.2. Нормативный срок освоения программы

Сроки получения СПО по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация.

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной формы обучения
Среднее общее образование	Мастер производственного обучения(техник, технолог, конструктор-модельер, дизайнер и др.)	3 года 10 месяцев
Основное общее образование		4 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:
на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год; на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;
- б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: профессиональное обучение, руководство учебной и производственной практикой, воспитание обучающихся в процессе профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих в организациях, реализующих образовательные программы профессионального обучения и среднего профессионального образования (по отраслям)

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс профессионального обучения, руководства учебной и производственной практикой (по отраслям);

Задачи, методы, средства и процесс воспитания обучающихся при подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих (по отраслям);

Задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнёрами (учреждениями, организациями), родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам профессионального обучения, организации учебной и производственной практики, воспитания обучающихся;

Документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Организация учебно-производственного процесса;

Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;

Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих;

Участие в организации производственной деятельности;

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

- ОК.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;
- ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- ОК.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами;
- ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;
- ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК.9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;
- ОК.10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся;
- ОК.11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Направлено на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности:

- ПМ. 01. Организация учебно-производственного процесса.
- ПК.1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия;
- ПК.1.2. Обеспечивать материально – техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования;
- ПК.1.3. Проводить лабораторно – практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях;
- ПК.1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;
- ПК.1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся;
- ПК.1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся;
- ПК.1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.

ПМ.02. Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

ПК.2.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты;

ПК.2.2. Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся;

ПК.2.3. Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся;

ПК.2.4. Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ;

ПК.2.5. Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.

ПМ.03. Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК.3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных;

ПК.3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов;

ПК.3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений;

ПК.3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.

ПМ.04. Участие в организации производственной деятельности.

ПК.4.1. Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения;

ПК.4.2. Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов;

ПК.4.3. Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию;

ПК.4.4. Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины;

ПК.4.5. Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

2.3. Специальные требования

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального; и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

В программе предусмотрены вариативные дисциплины: Русский язык и культура речи, Основы права, Основы экономики, Экономика отрасли, Менеджмент, Основы учебно-исследовательской деятельности, Метрология, стандартизация и сертификация, Элек-

тропитание средств вычислительной техники, Конструкция и компоновка персонального компьютера, Компьютерные сети и телекоммуникации, Программное обеспечение компьютерных сетей и WEB- серверов, Техническое обслуживание средств вычислительной техники, Компьютерное моделирование, Информационные и коммуникационные технологии в образовательном процессе; дисциплины национально-регионального компонента: Литература Ставропольского края, История Ставропольского края, Экология Ставропольского края.

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.2. Рабочий учебный план

Учебный план разработан на основании:

Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1386.

Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»,

Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306);

Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей профессионального образования»;

3.3. Календарный учебный график

За весь курс обучения предусмотрено: теоретического обучения - 139 недель, 5004 аудиторных часа; промежуточная аттестация - 7 недель; учебная практика - 5 недель; практика по профилю специальности - 18 недель;

преддипломная практика - 4 недели;

Государственная итоговая аттестация - 6 недель; каникулы - 34 недели.

На 1 курсе обучения предусмотрено: теоретического обучения - 39 недель, 1404 аудиторных часа; промежуточная аттестация - 2 недели; каникулы - 11 недель.

На 2 курсе обучения предусмотрено: теоретического обучения - 38 недель, 1368 аудиторных часа; промежуточная аттестация - 2 недели; учебная практика - 1 неделя; практика по профилю специальности - 5 недель; каникулы - 11 недель.

На 3 курсе обучения предусмотрено: теоретического обучения - 34 недели, 1224 аудиторных часа; промежуточная аттестация - 2 недели; учебная практика - 4 недели; практика по профилю специальности - 9 недель; каникулы - 10 недель.

На 4 курсе обучения предусмотрено: теоретического обучения - 28 недель, 1008 аудиторных часа; промежуточная аттестация - 1 неделя; практика по профилю специаль-

ности - 4 недели; преддипломная практика - 4 недели; Государственная итоговая аттестация - 6 недель; каникулы - 2 недели.

3.4. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Программы рассмотрены на заседании цикловых методических комиссий и рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Программа учебной дисциплины имеет следующую структуру:

1. Паспорт примерной программы учебной дисциплины.
 - 1.1. Область применения программы.
 - 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.
 - 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:
 - 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
 - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
 - 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации учебной дисциплины.
 - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
 - 3.2. Информационное обеспечение обучения.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г., рассмотрены на заседании цикловых методических комиссий и рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Программа профессионального модуля имеет следующую структуру:

1. Паспорт программы профессионального модуля.
 - 1.1. Область применения программы.
 - 1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля.
 - 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.
2. Результаты освоения профессионального модуля.
3. Структура и примерное содержание профессионального модуля.
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля.
 - 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.
4. Условия реализации программы профессионального модуля.
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
 - 4.2. Информационное обеспечение обучения.
 - 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.
 - 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Все преподаватели систематически повышают свою квалификацию и имеют высшую квалификационную категорию.

Преподаватели, привлекаемые к проведению практик, имеют высшую квалификационную категорию, стаж работы более 5 лет.

С целью повышения научного, методического и методологического уровня преподавания преподаватели принимают участие в работе научно-практических конференций, методических семинаров и методических советов.

Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин добровольно проходят процедуру аттестации в установленном порядке с целью проверки уровня компетентности и присвоения квалификационного разряда (категории).

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса ППССЗ

обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Предоставлена возможность использования библиотечного фонда в читальном зале библиотеки.

4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППСЗ предполагает наличие:

- Кабинеты:

Кабинет психологии

Кабинет общественных дисциплин

Кабинет педагогики

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Кабинет естественно-научных дисциплин

Кабинет теории информации

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

Кабинет социально-экономических дисциплин

Кабинет гуманитарных дисциплин

Кабинет математики

Кабинет русского языка и литературы

Кабинет иностранного языка

Кабинет основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Кабинет отраслевых общепрофессиональных дисциплин

- Лаборатории:

Информатики и информационно-коммуникационных технологий

Разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности

- Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Открытый стадион широко профиля

- Залы:

Библиотека, читальный зал

Актовый зал

4.4. Базы практик

Основными базами практики студентов являются образовательные организации города Светлограда.

Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения студентами ППССЗ включает входной, текущий, рубежный и итоговый контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию студентов.

Входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преимущественно в форме тестирования.

Текущий контроль. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о: выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль. Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Итоговый контроль. Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой ГБПОУ СПК с участием ведущего(их) преподавателя(ей).

Промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация осуществляется по всем разделам ППССЗ по специальности в соответствии с учебным планом.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) формам получения образования не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ колледж создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экза-

менов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций студентов.

Основными формами учета знаний по дисциплинам в период промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, который проводится в последнем семестре изучения модуля и является накопительным.

Формой промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу в последнем семестре изучения является дифференцированный зачет или экзамен, возможен комплексный дифференцированный зачет или комплексный экзамен по смежным МДК одного профессионального модуля или одного блока дисциплин.

Для оценки качества освоения программы используются различные формы и методы контроля. Оценка качества подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся (для юношей дополнительно предусматривается оценка результатов освоения основной военной службы).

Знания, умения и компетенции по дисциплинам и междисциплинарным курсам определяются оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»), «зачтено» («зачет»). Результаты практики определяются оценкой «зачтено» («зачет»).

Проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, осуществляемая при аттестации по профессиональному модулю на экзамене квалификационном, завершается решением «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ГБПОУ СПК.