



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ СПК
М.М.Баранник

Приказ № 97 от «05» ноября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе содействия занятости студентов и трудоустройству
выпускников государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Светлоградский педагогический колледж»**

Положение:
№ 80 от 05.11.2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Службы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников ГБПОУ СПК (далее служба), являющейся структурным подразделением ГБПОУ СПК.

1.2. Основанием для создания Службы являются: решение Коллегии Федерального агентства по образованию от 23 ноября 2006 г. № 13; решение педагогического совета колледжа.

1.3. Служба создана в соответствии с приказом директора ГОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж» от 21 января 2010 года.

1.4. Официальная информация о службе:

Полное наименование: Служба содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж».

Сокращенное наименование: ССЗС и ТВ ГБПОУ СПК.

Адрес: 356530 Россия, Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Кузнечная, 285

Телефон: код (86547) - 4 22- 63.

svet _ ped@mail.ru

1.5. Настоящее Положение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» разработано в соответствии со следующими документами:

Конституция Российской Федерации;

"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.10.2015);

Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 8-ФЗ "О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам финансирования мероприятий по содействию занятости населения" (с изменениями от 11 ноября 2003 г.) Принят Государственной Думой 25 декабря 2002 года Одобрен Советом Федерации 27 декабря 2002 года;

Решение Коллегии Министерства образования Российской Федерации от 25 сентября 2001 г. № 14/1;

Решение Коллегии Федерального агентства по образованию от 23 ноября 2006 г. № 13;

Приказ Федерального агентства по образованию от 7 декабря 2006 г. N 1467;

Приказ Федерального агентства по образованию от 17 декабря 2007 г. № 2345.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.1. Основной целью деятельности службы является содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников Светлоградского педагогического колледжа.

2.2. Для достижения этой цели служба осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;

- оказание помощи в организации практик, предусмотренных учебным планом;

- организация временной занятости студентов;

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда.

- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных выпускника, вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям.

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

3.1. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ СПК и настоящим Положением.

3.2. В соответствии с решением директора Светлоградского педагогического колледжа службе предоставляется право:

- заключать договоры с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности службы;

- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и организации.

4. УПРАВЛЕНИЕ СЛУЖБОЙ И КОНТРОЛЬ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Высшим должностным лицом ССЗС и ТВ ГБПОУ СПК является руководитель службы, назначаемый и освобождаемый директором ГБПОУ СПК, осуществляющий свои функции на основании Устава ГБПОУ СПК.

4.2. Руководитель службы действует на основе Положения о ССЗС и ТВ ГБПОУ СПК, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, заключает договоры. В случае наличия полномочий юридического лица по доверенности от имени ГБПОУ СПК представляет интересы службы в государственных органах, на предприятиях, в организациях и учреждениях.

4.3. Руководитель службы обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества службы;
- проводить работу по совершенствованию деятельности службы;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам службы;
- контролировать соблюдение сотрудниками службы правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности службы.

4.4. Руководитель службы:

- несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;
- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).

4.5. В структуру службы кроме руководителя входят:

- координатор деятельности службы;
- ответственный секретарь службы;
- представители специальностей: 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.06 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника), 09.02.05 Прикладная информатика в образовании, профессии: 54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева.

4.6. Реорганизация или ликвидация службы осуществляется приказом руководителя учебного заведения.